

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральный фонд социальной и экономической поддержки
отечественной кинематографии

ПРИКАЗ

№ 3

«29» января 2024г.

Об утверждении Порядка и условий предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов

В соответствии с уставом Федерального фонда социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2018 года № 1001 «О Федеральном фонде социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 22 октября 2020 года № 1718) и постановлением Правительства Российской Федерации от 15 февраля 2023 года № 220 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета Федеральному фонду социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии в целях поддержки кинематографии, внесении изменений в правила предоставления субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии и признании утратившими силу постановления Правительства Российской Федерации от 24 июля 2021 г. № 1261 и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации Порядок и условия предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов (приложение к настоящему приказу).

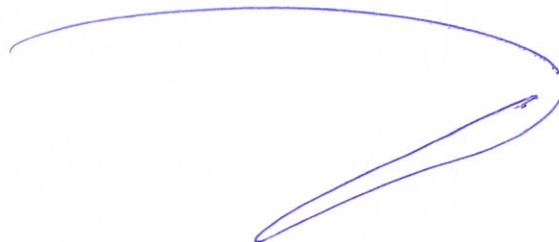
2. Ранее действовавшие Порядок и условия предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной

аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов (с изменениями и дополнениями) признать утратившими силу.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Фонда кино в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполнительный директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, sweeping loop at the top and a smaller, more defined loop at the bottom, resembling a stylized 'S' or 'C'.

Ф.Г.Соснов

СОГЛАСОВАНО

Директор
Департамента кинематографии
и цифрового развития
Министерства культуры
Российской Федерации



/Д.А.Давиденко/

«29» ~~сентября~~ 2024 г.

Приложение
к приказу Федерального фонда
социальной и экономической
поддержки отечественной
кинематографии

от «29» 01 2024 г. № 3

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ, ПОЛУЧЕННАЯ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И (ИЛИ) ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРОИЗВОДСТВОМ НАЦИОНАЛЬНЫХ ФИЛЬМОВ ДЛЯ ДЕТСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ АУДИТОРИИ, А ТАКЖЕ УНИКАЛЬНЫХ АВТОРСКИХ НАЦИОНАЛЬНЫХ АНИМАЦИОННЫХ ФИЛЬМОВ ВЕДУЩИХ РОССИЙСКИХ РЕЖИССЕРОВ-МУЛЬТИПЛИКАТОРОВ

1. Термины и понятия, применяемые в настоящем локальном нормативном акте

1.1. Организация кинематографии – юридическое лицо, основным видом экономической деятельности которого в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, является:

	Основной вид деятельности согласно статье 3 Федерального закона от 22 августа 1996г. №126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации»	ОКВЭД2 в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2)
1.	производство фильма; производство кинолитописи; тиражирование фильма; прокат фильма; показ фильма; восстановление фильма; выполнение работ и оказание услуг по производству фильма, кинолитописи (прокат кинооборудования, аренда павильонов, кинокомплексов, пошив костюмов, строительство декораций, изготовление грима, пастижерских изделий, реквизита, игровой техники, специальных эффектов, обработка пленки, звуковое оформление фильма и иное);	59.1, 59.11, 59.12, 59.13, 59.14
2.	изготовление кинооборудования; изготовление киноматериалов;	26.7, 26.70, 26.70.1, 26.8, 26.80
3.	образовательная, научная, исследовательская деятельность в области кинематографии;	85.2, 85.21, 85.22, 85.22.1, 85.22.2, 85.22.3, 85.23
4.	издательская деятельность в области кинематографии;	58.1, 58.11, 58.12, 58.13, 58.14, 58.19
5.	хранение фильма, хранение исходных материалов кинолитописи.	91.01

1.2. Фонд – Федеральный фонд социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии (адрес: 115035, г. Москва, Раушская наб., д. 22, стр. 2, e-mail: konkurs@fond-kino.ru).

1.3. Национальный фильм – это фильм, имеющий действующее удостоверение национального фильма, выданное в установленном законом порядке.

1.4. Фильм для детской и семейной аудитории – художественный полнометражный Национальный фильм, обладающий творческим своеобразием и выразительностью, востребованный российской зрительской аудиторией, демонстрирующий оригинальность как сюжетного замысла, так и художественного исполнения, который по итогам завершения производства должен соответствовать классификации информационной продукции «информационная продукция для детей, не достигших возраста шести лет» или «информационная продукция для детей, достигших возраста шести лет» в соответствии с условиями Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», отвечающий требованиям настоящего пункта Порядка.

1.5. Уникальный авторский анимационный фильм – это полнометражный или короткометражный анимационный Национальный фильм, обладающий творческим своеобразием и выразительностью, демонстрирующий оригинальность как сюжетного замысла, так и художественного исполнения, базирующегося не только на высоком профессионализме, но и на индивидуальном стиле анимации, присущем его создателю – ведущему режиссер-мультипликатору.

Отличительной чертой Уникального авторского анимационного фильма является превалирование индивидуального взгляда автора, для которого характерны личное видение затрагиваемых проблем, связанность содержания и формы; отношение к средствам анимации как к инструментам создания одушевленной образности; своеобразие почерка одушевления, оригинальность киноязыка, внимание к стилистическим и формальным приемам и завершенность в их изложении на экране.

1.6. Ведущий режиссер-мультипликатор - режиссер-постановщик и (или) художественный руководитель Уникального авторского анимационного фильма.

При этом Ведущий режиссер-мультипликатор Уникального авторского анимационного фильма, претендующего на оказание финансовой поддержки, должен набрать не менее 16 (шестнадцати) баллов в соответствии со следующими критериями:

– лауреат Государственной премии Российской Федерации или СССР в области литературы и искусства, лауреат Премии Правительства Российской Федерации в области культуры, лауреат Премии Президента Российской Федерации в области литературы и искусства за произведения для детей и юношества, почетное звание Российской Федерации или СССР «Народный артист», «Заслуженный артист», «Заслуженный деятель искусств» – 15 баллов¹;

¹ Максимальное количество присваиваемых баллов за данную категорию не может превышать 15 (пятнадцать) баллов (как за одно звание, так и суммарно за все в совокупности).

– лауреат премии (а также номинант номинации²) Американской киноакадемии «Оскар» в номинациях «Лучший анимационный полнометражный фильм» (Best Animated Feature Film), «Лучший анимационный короткометражный фильм» (Best Animated Short Film) и/или приз за режиссуру анимационного фильма и/или лучший анимационный фильм на Берлинском (в том числе Golden Bear for Best Short Film), Каннском (в том числе Palme D'or – Short Film), Венецианском кинофестивалях (в том числе Orizzonti Award for Best Short Film/Silver Lion for the Best Short Film) и кинофестивале в Локарно (в том числе Golden Leopard – Best Short Film, International Competition) – 8 (восемь) баллов за награждение;

– лауреат Национальной премии в области кинематографии «Золотой Орел» в номинации «Лучший анимационный фильм» и/или Национальной кинематографической премии «Ника» в номинации «Лучший анимационный фильм» и/или Национальной анимационной премии «Икар» в номинациях «Фильм», «Режиссер», «Короткий метр», и/или Национальной премии кинокритики и кинопрессы «Белый слон» в номинации «Лучший анимационный фильм», и/или Премии Гильдии киноведов и кинокритиков Союза кинематографистов Российской Федерации в области экранного искусства в номинациях «Запечатлённое время», «Лучший анимационный фильм» – 5 (пять) баллов за каждое награждение;

– награда специализированных кинофестивалей, проходящих в Российской Федерации и за рубежом:

Открытый российский фестиваль анимационного кино – гран-при, первое место в профессиональном рейтинге³;

Международный фестиваль анимационных фильмов «КРОК» – гран-при;

Международный фестиваль анимационных фильмов в Анси (Франция) – гран-при (в том числе Cristal for a Short Film), приз жюри (в том числе Jury Award (Feature Film/Short Film), приз за лучший полнометражный фильм (в том числе Cristal for a Feature Film);

Международный фестиваль анимационного кино «Анима» в Брюсселе (Бельгия) – гран-при (в том числе Grand Prix Anima for Best International Short Film), специальный приз жюри (в том числе Special Jury Award), приз за лучший полнометражный фильм (в том числе Award for Best Animated Feature);

Всемирный фестиваль анимационных фильмов в Загребе (Хорватия) – гран-при (в том числе Grand Prix – Best short film), приз за лучший полнометражный фильм (Grand Prix – Best Feature Film);

Международный анимационный фестиваль в Оттаве (Канада) – гран-при (в том числе Best Independent Short), приз за лучший короткометражный фильм (в том числе Grand Prize for Short Animation), приз за лучший полнометражный фильм (в том числе Grand Prize for Animated Feature);

² С учетом многоступенчатого отбора претендентов на премию Американской киноакадемии «Оскар» под номинацией понимается финальный перечень фильмов, претендующих на премию «Оскар».

³ В случае получения в один год одним фильмом нескольких наград Открытого российского фестиваля анимационного кино, учитывается только одна из полученных наград – самая высокая по значению.

Международный фестиваль анимационного кино «Аниматор» в Познани (Польша) – гран-при (в том числе Grand Prix / Golden Pegasus), второй приз фестиваля (в том числе Silver Pegasus), приз за лучший полнометражный мультфильм (в том числе Best Feature Film Award);

Международный фестиваль «Анима Мунди» в Рио-де-Жанейро/Сан-Паулу (Бразилия) – приз за лучшую анимацию (в том числе Best Animation);

Международный фестиваль анимационных фильмов в Хиросиме (Япония) – гран-при (Grand Prize), Приз Хиросимы (Hiroshima Prize);

Фестиваль анимационных фильмов в Штутгарте (Германия) – гран-при (Grand Prix), приз за лучший полнометражный мультфильм (в том числе AniMovie Award);

Международный фестиваль анимационного кино «Синанима» в Эшпинью (Португалия) – гран-при (в том числе Grand Prize CINANIMA – Short Films, Grand Prize CINANIMA – Feature Films), специальный приз жюри (в том числе Special Jury Award);

Международный фестиваль короткометражного кино в Дрездене (Германия) – лучший анимационный фильм (в том числе Golden Horseman Animated Film);

Международный фестиваль анимационных фильмов Anim'est (Румыния) в номинации лучший анимационный фильм (в том числе Anim'est Trophy, The Best Feature Film);

Международный фестиваль документальных и короткометражных фильмов в Бильбао «ZINEBI» (Испания) – гран-при, лучший анимационный фильм (в том числе ZIFF Grand Award, Mikeldi for Best Animation Short Film);

Международный анимационный фестиваль в Пучхоне «BIAF» (Южная Корея) – гран-при (в том числе BIAF Grand Prize – Feature Film, BIAF Grand Prize - Short Film);

Международный фестиваль короткометражного кино и анимации в Бристоле «Encounters» (Великобритания) – гран-при (в том числе Grand Prize Animation Programmes, Animated Encounters Grand Prix);

Международный фестиваль анимации в Мельбурне (Австралия) – главный приз фестиваля (в том числе Best Of The Fest);

Международный фестиваль короткометражного кино в Клермон-Ферране (Франция) – гран-при (в том числе International Competition Grand Prix), специальный приз жюри (Special Jury Prize);

Международный фестиваль документального и анимационного кино в Лейпциге (Германия) – гран-при (в том числе Golden Dove – Short Animated Film);

Международный фестиваль короткометражного кино в Оберхаузене (Германия) – гран-при (в том числе Grand Prize of the City of Oberhausen);

Международный кинофестиваль «Чёрные ночи» (Эстония) – гран-при (в том числе Grand Prix - Animation);

Международный фестиваль короткометражного кино в Вене «ВИЗ Вена» (Австрия) – приз жюри (в том числе Jury Prize – Animation);

Международный Большой фестиваль мультфильмов (Москва) – гран-при международного конкурса, специальный приз жюри международного конкурса⁴;

Международный фестиваль анимационных фильмов «Бессонница» – гран-при, специальный приз жюри;

Международный фестиваль анимационных фильмов «Анифильм» (Чешская Республика) - Главный приз (в том числе - Main Prize: International Short Films Competition);

Международный кинофестиваль в Оденсе (Дания) - гран-при анимационного конкурса (в том числе - Animation Competition Grand Prix);

Международный фестиваль анимационного кино «Фантош» (Швейцария) - главный приз (в том числе - Best Film);

Всесоюзный кинофестиваль – первая премия по разделу мультипликационных фильмов – 6 (шесть) баллов за каждое награждение⁵;

– награда специализированных кинофестивалей и номинации кинопремий, проходящих в Российской Федерации:

Открытый российский фестиваль анимационного кино – специальный приз жюри, приз за лучшую режиссуру, приз за лучший профессиональный короткометражный фильм, второе и третье место в профессиональном рейтинге⁶;

Международный Большой фестиваль мультфильмов (Москва) – приз за лучший профессиональный анимационный фильм российского национального конкурса⁷;

Международный фестиваль анимационных фильмов «Бессонница» – лучший анимационный фильм российского конкурса⁸;

Национальная премия в области кинематографии «Золотой Орел» – номинант в номинации «Лучший анимационный фильм»;

Национальная кинематографическая премия «Ника» – номинант в номинации «Лучший анимационный фильм»;

Национальная анимационная премия «Икар» – номинант в номинациях «Фильм», «Режиссер», «Короткий метр»;

Национальная премия кинокритики и кинопрессы «Белый слон» – номинант в номинации «Лучший анимационный фильм»;

Премия Гильдии киноведов и кинокритиков Союза кинематографистов Российской Федерации в области экранного искусства – номинант в номинациях «Запечатлённое время», «Лучший анимационный фильм»;

Всесоюзный кинофестиваль – вторая премия по разделу мультипликационных фильмов – 4 (четыре) балла за каждое награждение или номинацию.

⁴ В случае получения в один год одним фильмом нескольких наград Международного Большого фестиваля мультфильмов (Москва), учитывается только одна из полученных наград – самая высокая по значению.

⁵ В случае получения в один год одним фильмом нескольких наград Международного фестиваля анимационных фильмов «Бессонница», учитывается только одна из полученных наград – самая высокая по значению.

⁶ В случае получения в один год одним фильмом нескольких наград Открытого российского фестиваля анимационного кино, учитывается только одна из полученных наград – самая высокая по значению.

⁷ В случае получения в один год одним фильмом нескольких наград Международного Большого фестиваля мультфильмов (Москва), учитывается только одна из полученных наград – самая высокая по значению.

⁸ В случае получения в один год одним фильмом нескольких Международного фестиваля анимационных фильмов «Бессонница» учитывается только одна из полученных наград – самая высокая по значению.

При этом совокупное количество баллов за награждение или номинацию, накопленное за один фильм, не может превышать 8 (восемь) баллов.

1.7. Проект – Фильм для детской и семейной аудитории и Уникальный авторский анимационный фильм при совместном упоминании.

1.8. Производство – процесс создания аудиовизуального произведения, включающий в себя следующие этапы (периоды): подготовительный, съемочный/производственный, монтажно-тонировочный (включая тифлокомментирование и субтитрирование Проекта для лиц с ограниченными возможностями по слуху и зрению), а также изготовление и сдача комплекта исходных материалов на хранение в ФГБУК «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации» и предоставление Фонду соответствующего акта, подписанного уполномоченным лицом Госфильмофонда России.

В процесс Производства не входит предподготовительный этап создания Проекта (разработка), заключающийся в:

- создании сценария;
- составлении сметной стоимости Проекта;
- подготовке презентации проекта с предполагаемым актерским составом, предполагаемыми съемочными натурными и интерьерными объектами, костюмами и реквизитом (для художественных фильмов) или с предполагаемым творческим составом, и предполагаемыми изобразительными решениями в отношении персонажей и фонов (для анимационных фильмов);
- заключении договоров о намерениях с актерами - исполнителями главных ролей и (или) основным составом съемочной группы (для художественных фильмов) или договоров о намерениях с основным творческим составом (для анимационных фильмов).

1.9. Порядок – настоящий Порядок и условия предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов.

1.10. Министерство – Министерство культуры Российской Федерации.

1.11. Средства – средства, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, с целью поддержки производства Фильмов для детской и семейной аудитории, а также Уникальных авторских национальных анимационных фильмов.

1.12. Заявители – Организации кинематографии, включенные в удостоверение национального фильма в качестве продюсера фильма, за исключением индивидуальных предпринимателей, согласно данным удостоверений национальных фильмов являющиеся продюсерами Проектов, на поддержку производства которых ими запрашиваются Средства.

1.13. Заявка – утвержденный настоящим Порядком комплект документов, необходимый для участия в отборе на получение средств, источником которых является федеральная субсидия, на финансовое обеспечение и (или) возмещение

расходов, связанных с производством Фильмов для детской и семейной аудитории, а также Уникальных авторских анимационных фильмов.

1.14. Совет – высший коллегиальный орган Фонда, уполномоченный в соответствии с уставом Фонда производить отбор Организаций кинематографии для предоставления Средств.

1.15. Рабочая группа – утвержденная приказом Фонда группа, созданная в целях проверки комплектности и соответствия условиям настоящего Порядка Заявок, поданных на участие в отборе на получение средств на финансовое обеспечение расходов, связанных с производством национальных фильмов.

1.16. Сценарная рабочая группа - утвержденная приказом Фонда группа, созданная в целях определения актуальности тематики, художественных достоинств и ценностного содержания сценариев.

1.17. Экспертный совет – утвержденный приказом Фонда совет, созданный в целях оценки качества национальных фильмов и востребованность их зрительской аудиторией.

1.18. Комиссия по авторскому анимационному кино – утвержденная приказом Фонда комиссия, созданная в целях определения актуальности тематики, художественных достоинств и ценностного содержания сценариев и изобразительных материалов Уникальных авторских анимационных фильмов.

1.19. Получатель средств – Заявитель, отвечающий требованиям, определенным пунктом 1.6. (для Уникальный авторский анимационный фильм) и разделом 3 настоящего Порядка, и отобранный Фондом в соответствии с настоящим Порядком.

1.20. Обеспечение расходов – обеспечение и (или) возмещение расходов Организаций кинематографии, связанных с производством Национальных фильмов.

1.21. Полнометражный фильм – фильм продолжительностью не менее чем 52 минуты в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 22 августа 1996 года № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».

1.22. Короткометражный фильм – фильм продолжительностью менее чем 52 минуты в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 22 августа 1996 года № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».

1.23. Многосерийный фильм (сериал) – художественное и (или) анимационное аудиовизуальное произведение, состоящее из отдельных частей (серий), созданных в едином творческом и техническом формате, объединенных общими персонажами, сценарной и изобразительной концепцией, но не являющееся односерийным фильмом – предложением франшизы ранее выпущенного полнометражного фильма, сиквелом, приквелом, кроссовером и т.д.

1.24. Правила – Правила предоставления субсидий из федерального бюджета Федеральному фонду социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии в целях поддержки кинематографии, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 февраля 2023 года № 220 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета Федеральному фонду социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии в целях поддержки кинематографии, внесении изменений в Правила предоставления субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии и признании

утратившими силу постановления Правительства Российской Федерации от 24 июля 2021 г. № 1261 и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.25. Сервис – электронная платформа для подачи Заявки на участие в отборе на получение Средств на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с Производством Проектов (otbor.fond-kino.ru).

2. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с уставом Фонда, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2018 года № 1001 «О Федеральном фонде социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 22 октября 2020 года № 1718 «О внесении изменений в устав федерального фонда социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии») и Правилами.

2.2. Настоящий Порядок определяет правила распределения и предоставления Фондом Средств Фильмам для детской и семейной аудитории и Уникальным авторским анимационным фильмам⁹.

2.3. Средства предоставляются утвержденным Советом Фонда Получателям средств, реализующим Проекты, отобранным в соответствии с условиями настоящего Порядка, на безвозвратной основе в размере, определенном Советом Фонда.

2.4. Информирование Заявителей об условиях и порядке предоставления Средств, объявлении отбора и сроках приема Заявок осуществляется путем размещения информации на официальном сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (fond-kino.ru) и Министерством в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Условия предоставления Средств

3.1. Оказание финансовой поддержки на производство ранее не поддержанного Уникального авторского анимационного фильма Ведущего режиссера-мультипликатора не допускается до момента завершения производства ранее поддержанного Уникального авторского анимационного фильма того же самого Ведущего режиссера-мультипликатора за исключением единовременного финансирования двух Уникальных авторских анимационных фильмов Ведущего режиссера-мультипликатора, где Ведущий режиссер-мультипликатор в отношении одного Уникального авторского анимационного фильма выступает в качестве режиссера-постановщика, а в отношении второго Уникального авторского анимационного фильма – художественным руководителем.

⁹ В том числе дофинансирование ранее получавших поддержку от Фонда кино Фильмов для детской и семейной аудитории и Уникальных авторских анимационных фильмов.

Дофинансирование Проектов, ранее получавших поддержку в качестве Уникального авторского анимационного фильма или Фильма для детской и семейной аудитории, допускается исключительно в рамках проведения процедур отбора, регламентированных настоящим Порядком. При этом допускается предоставление финансирования Проектам, на производство которых ранее были затрачены денежные средства, полученные в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2020 года № 2098 «Об утверждении Правил предоставления в 2020 году субсидии из федерального бюджета Федеральному фонду социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии для оказания поддержки организациям, осуществляющим производство, прокат и показ национальных фильмов».

3.2. Получатели средств и размер выделяемых Получателям средств Средств устанавливаются и утверждаются Советом Фонда.

Размер выделяемых Получателям средств Средств может быть уменьшен Советом Фонда относительно заявленного.

3.3. При совместном производстве Проекта двумя и более организациями размер выделяемых Фондом Средств не может превышать размера доли участия Получателя средств в производстве Проекта.

3.4. Проекту могут быть выделены Средства на производство Национального фильма в объеме до 100% (сто процентов) от сметной стоимости производства Проекта (включительно).

3.5. За счет Средств осуществляется финансовое Обеспечение расходов, понесенных на производство Проекта. Перечень затрат, связанных с производством Проекта, является неотъемлемой частью заключаемого с Фондом договора о предоставлении Организации кинематографии на производство фильма Средств.

Расходы на оплату налогов, сборов, обязательных взносов во внебюджетные фонды, страховых взносов и иных обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, предназначенных для исполнения совокупной обязанности налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента, а также денежные средства, взысканные с налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов и (или) налогового агента в соответствии со статьей 11.3. Налогового кодекса Российской Федерации, подлежащие оплате единым налоговым платежом, не подлежат возмещению и (или) обеспечению за счет предоставленных Фондом Средств.

3.6. Заявка подлежит рассмотрению Фондом при выполнении Заявителем следующих условий по состоянию (за исключением подпунктов «л» – «о» настоящего пункта) на 1 (первое) число месяца, в котором подается Заявка:

а) у Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) Заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении Заявителя не введена процедура банкротства, деятельность

организаций не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 (двадцать пять) процентов;

г) Заявитель в текущем финансовом году не получает в отношении представленного Проекта средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в абзацах втором - шестом пункта 3 Правил;

д) у Заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

е) руководитель Заявителя не замещает и (или) не замещал должность руководителя организации, которой ранее была предоставлена субсидия из федерального бюджета на поддержку кинематографии Министерством и которая не выполнила обязательства по заключенным соглашениям и не осуществила возврат субсидии в федеральный бюджет, либо которой ранее была оказана поддержка Фондом на цели, предусмотренные абзацами вторым – седьмым пункта 3 Правил, и которая не выполнила обязательства по производству и (или) прокату национального фильма и (или) не осуществила возврат Фонду предоставленных средств;

ж) у Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по ранее заключенным с Министерством соглашениям перед Министерством по возврату средств субсидии из федерального бюджета на поддержку кинематографии, а также по уплате пеней (штрафов) и процентов, подлежащих уплате в соответствии с ранее заключенными с организацией кинематографии соглашениями, в том числе за просрочку исполнения обязательств по таким соглашениям;

з) у Заявителя отсутствует неисполненная обязанность перед Фондом по возврату средств, ранее предоставленных Фондом на цели, предусмотренные пунктом 3 Правил, а также по уплате пеней (штрафов) и процентов, подлежащих уплате в связи с нарушением условий ранее заключенных с Фондом договоров;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя;

к) Заявитель не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

л) Проект ранее не получал поддержку в результате проведения Фондом отборов на оказание поддержки производства Национальных фильмов (исключением являются отборы на оказание поддержки производства национальных фильмов детской и семейной аудитории или уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов)¹⁰;

м) Заявитель гарантирует приоритетное размещение завершеного Проекта на российских платформах видеохостинга и аудиовизуальных сервисах при его распространении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

н) на дату подачи Заявки в Фонд с момента заключения первого договора на поддержку производства Проекта за счет Средств не прошло более пяти календарных лет;

о) согласно утвержденному календарно-постановочному плану Проекта Производство Проекта завершается не позднее истечения пятилетнего периода с даты начала приема Заявок, установленной приказом Фонда, (для Проектов, ранее не получавших поддержку за счет Средств) или с даты заключения первого договора на поддержку производства Проекта за счет Средств (для Проектов, ранее получавших поддержку за счет Средств).

3.7. Получатель средств принимает на себя обязательства:

3.7.1. Осуществить за счет Средств, предоставленных Фондом на производство Проекта, тифлокомментирование и субтитрование Проекта.

3.7.2. Безвозмездно сдать по окончании производства Проекта исходные материалы Проекта в ФГБУК «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации» и предоставить Фонду соответствующий акт, подписанный уполномоченным лицом Госфильмофонда России.

3.7.3. Привлечь студентов, обучающихся в государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, осуществляющих подготовку кадров в области кино и телевидения, к производству Проекта.

3.7.4. В случае получения финансовой поддержки на производство Фильма для детской и семейной аудитории обеспечить его соответствие классификации информационной продукции «информационная продукция для детей, не достигших возраста шести лет» или «информационная продукция для детей, достигших возраста шести лет» в соответствии с условиями Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

3.7.5. Не приобретать за счет Средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий в целях, определенных настоящим Порядком и заключенным с Получателем средств договором, а также операций,

¹⁰ При этом допускается предоставление финансирования Проектам, на производство которых ранее были затраченные денежные средства, полученные в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2020 года № 2098 «Об утверждении Правил предоставления в 2020 году субсидии из федерального бюджета Федеральному фонду социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии для оказания поддержки организациям, осуществляющим производство, прокат и показ национальных фильмов».

связанных с достижением результатов предоставления Средств, определенных настоящим Порядком и заключенным с Получателем средств договором.

3.7.6. Обеспечить достижение значения результата предоставления Средств, равного завершению производства одного заявленного на участие в отборе Проекта, на производство которого Получателю средств предоставлены Средства, в рамках каждого заключенного договора с Фондом в срок, не превышающий пяти лет с даты заключения первого договора на оказание финансовой поддержки производства Проекта за счет Средств.

Примечание: пункт 3.7.6. Порядка не распространяется на обязательства, принятые Организациями кинематографии по договорам, заключенным до 2021 года.

3.8. Изменение Ведущего режиссера-мультипликатора Уникального авторского анимационного фильма после подачи Заявки (с учетом положений пункта 4.5. Порядка) в Фонд является основанием для отклонения Заявки.

Не допускается изменение Ведущего режиссера-мультипликатора Уникального авторского анимационного фильма после заключения с Фондом договора о предоставлении Средств.

В исключительных случаях Советом Фонда может быть принято иное решение.

3.9. Представляемые к отбору Проекты должны отвечать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, включая (но не ограничиваясь) ограничение демонстрации курения табака и использования ненормативной лексики, запрет пропаганды наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, запрет пропаганды или агитации, возбуждающих социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, отсутствие пропаганды экстремистской деятельности и использования экстремистских материалов, отсутствие порнографии, отсутствие материалов, пропагандирующих нетрадиционные сексуальные отношения и (или) предпочтения.

3.10. Наличие у Заявителя просроченных и (или) неисполненных обязательств неимущественного характера по договорам и (или) соглашениям, заключенным с Фондом, не является абсолютным основанием для отклонения Заявок. Решение вопроса о выделении Средств таким Заявителям при наличии просроченных и (или) неисполненных обязательств неимущественного характера перед Фондом остается на усмотрение Совета Фонда.

3.11. Фонд кино направляет запрос в Министерство с целью выявления фактов наличия у Заявителей просроченных и (или) неисполненных обязательств неимущественного характера по договорам и (или) соглашениям, заключенным с Министерством. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств, обладающий полномочиями по обеспечению результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств, вправе направить в Фонд кино письмо с запретом на участие в отборе Заявки ввиду наличия у Заявителя значительных просроченных и (или) неисполненных обязательств неимущественного характера по договорам и (или) соглашениям, заключенным с Министерством. При этом, в случае поступления соответствующего письма от Министерства, Заявка к дальнейшему отбору не допускается. При наличии незначительных просроченных и (или) неисполненных обязательств неимущественного характера по договорам и

(или) соглашениям, заключенным с Министерством, Министерство вправе указать на факт их незначительности и Заявка допускается к дальнейшему отбору.

3.12. В рамках настоящего Порядка не осуществляется поддержка Проектов, по которым была оказана или оказывается поддержка Министерством.

Поддержка на безвозвратной основе Проектов-франшиз (продолжение ранее созданного аудиовизуального произведения (приквел, сиквел и т.д) и (или) аудиовизуальное произведение, имеющее сюжетные связи с Проектом (спин-офф, кроссовер и т.д.)) начиная с третьей части, осуществляется в размере не более 50 % (пятидесяти процентов) от сметной стоимости производства таких Проектов.

3.13. В рамках настоящего Порядка не осуществляется поддержка Многосерийных фильмов (сериалов), а также их отдельных частей (серий).

4. Порядок подачи Заявок

4.1. Отбор Заявок объявляется приказом Фонда, который подлежит размещению на официальном сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (fond-kino.ru).

Также на сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (fond-kino.ru) подлежит размещению объявление о приеме Заявок на предоставление Средств, сроках и способах их подачи.

4.2. Прием Заявок осуществляется с даты и времени, указанных в приказе об объявлении отбора, опубликованном на официальном сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (fond-kino.ru), до даты и времени окончания приема Заявок, определенных в приказе Фонда.

4.3. Срок сбора Заявок в соответствии с настоящим разделом Порядка не может составлять менее 30 (тридцати) календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

4.4. Заявка на бумажном носителе с документами, указанными в пункте 5.1. настоящего Порядка, подается лично руководителем организации либо его представителем (при наличии доверенности) или доставляется курьерской службой в Фонд по адресу: 115035, г. Москва, Раушская наб., д. 22, стр. 2.

Заявки принимаются в рабочие дни с понедельника по четверг с 10:00 до 19:00 (по московскому времени), в пятницу – с 10:00 до 18:00 (по московскому времени).

В случае подачи Заявки через Сервис, Заявки принимаются до 23:59:59 (по московскому времени) дня окончания срока, установленного для подачи Заявок приказом Фонда, в соответствии с пунктом 4.1. Порядка.

Фактом подачи Заявки через Сервис является подписание сформированного в Сервисе пакета заявочной документации квалифицированной усиленной электронной подписью руководителя организации.

4.5. Заявитель до окончания срока приема Заявок, установленного приказом Фонда, вправе внести изменения в ранее поданную Заявку путем направления в Фонд на бумажном носителе или через Сервис (в случае подачи Заявки через Сервис) соответствующей информации с приложением надлежащим образом заверенных документов в порядке, предусмотренном настоящим разделом Порядка.

4.6. В случае, если Заявка поступила после даты и (или) времени, определенных в настоящем разделе Порядка и приказе об объявлении отбора, опубликованном на официальном сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (fond-kino.ru), Заявка не подлежит рассмотрению.

4.7. Заявитель вправе на любом этапе проведения отбора направить письменное заявление об отзыве Заявки и добровольном отказе от участия в отборе на бумажном носителе или через Сервис (в случае подачи Заявки через Сервис). В таком случае на основании письменного запроса Заявителя Фондом может быть принято решение о возвращении комплекта документов.

4.8. Разъяснение положений настоящего Порядка, а также приказа Фонда об объявлении отбора осуществляется Фондом на основании письменных запросов Заявителей в течение 30 (тридцати) календарных дней после даты поступления в Фонд соответствующего запроса.

5. Требования к документам в составе Заявки

5.1. Заявитель, претендующий на получение Средств, направляет в Фонд сопроводительное письмо на имя исполнительного директора Фонда с приложением Заявки (по каждому Проекту).

Заявка на получение поддержки производства Проектов (приложение № 1 к настоящему Порядку) предоставляется через Сервис или в печатном виде и на электронном носителе (электронном носителе в формате Excel согласно стандартизированной электронной форме, доступной к загрузке на сайте Фонда, и отсканированная копия в формате PDF).

В комплекте Заявки Заявитель также представляет в Фонд следующие документы:

- по юридическому лицу Заявитель представляют полный перечень документации согласно приложению № 2 к настоящему Порядку:

- по Проекту Заявитель представляют полный перечень документации согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Заявители, претендующие на получение Средств на производство Проекта, поддержка производства которого ранее оказывалась Фондом в составе Заявки дополнительно представляют:

- реестр расходов, подтверждающий целевое использование ранее выделенных Фондом средств (по форме № 7 к приложению № 3 к Порядку);

- в случае увеличения сметной стоимости проекта представляется новая генеральная смета Проекта на проект с обоснованием суммы ее увеличения, а также план расходов (с указанием видов услуг, стоимости работ, необходимых для завершения производства проекта, и, при наличии, список контрагентов).

5.2. К документам, указанным в пункте 5.1. настоящего Порядка, предъявляются следующие обязательные требования:

5.2.1. оформление на русском языке;

5.2.2. отсутствие исправлений. Допустимыми признаются единичные исправления, внесенные в Заявку на бумажном носителе в соответствии со следующими правилами:

- неверная запись подлежит аккуратному зачеркиванию;
- над неверной записью вносится исправленная запись;
- исправленная запись подлежит заверению записью «Исправленному верить», подписью и печатью Заявителя;

5.2.3. к сопроводительному письму на имя исполнительного директора Фонда прикладываются документы согласно пункту 5.1. Порядка (упорядоченные в один том, прошитые, пронумерованные сквозной нумерацией и скрепленные печатью Заявителя, с подшитой в начале тома опись документов с указанием нумерации страниц и мест расположения в томе отдельно взятых документов, в случае подачи Заявки на бумажном носителе);

5.2.4. копии документов, составленных на иностранных языках и входящих в состав Заявки, подлежат переводу и нотариальному заверению перевода;

5.2.5. по каждому отдельно взятому Проекту формируется и представляется самостоятельная Заявка.

5.3. Ответственность за своевременность поступления Заявки, полноту комплекта и достоверность предоставленных Фонду документов и сведений в составе Заявки несет Заявитель.

Предоставление заведомо ложных и недостоверных сведений, в том числе (но не ограничиваясь) информации о месте нахождения и адресе Заявителя влечет отклонение Заявки от участия в отборе, а в случае выявления факта предоставления заведомо ложных и недостоверных сведений после выделения Средств – возврат полученных Средств в полном объеме с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата).

5.4. Заявители обязуются осуществить обеспечение Заявки.

Обеспечение Заявки должно отвечать следующим требованиям:

- а) в качестве обеспечения Заявки используются только денежные средства;
- б) в качестве документа, подтверждающего внесение обеспечения Заявки должно быть предоставлено платежное поручение с указанием названия Проекта в назначении платежа или копия такого поручения, заверенная печатью и подписью уполномоченного должностного лица Заявителя, о перечислении залоговой суммы по каждому поданному Фильму для детской и семейной аудитории в размере 3 % (три процента) от запрашиваемой от Фонда суммы Средств и по каждому Уникальному авторскому анимационному фильму в размере 1 % (один процент) от запрашиваемой от Фонда суммы Средств.

Срок внесения денежных средств устанавливается с даты издания Фондом приказа об осуществлении отбора проектов до даты и времени окончания приема Заявок.

Денежные средства в качестве обеспечения Заявки должны быть отправлены от юридического лица, подавшего Заявку, по указанным ниже реквизитам:

Федеральный фонд социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии

ОГРН № 1037739682925

ИНН 7710056226 КПП 770501001

Банк плательщика/Банк получателя:

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве

Корреспондентский счет: 30101810145250000411

в Главном управлении Банка России по Центральному федеральному округу г. Москва

БИК: 044525411

Расчетный счет: 40703810505800000014

Обеспечение Заявки подлежит возврату:

– не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола заседания Рабочей группы Фонда – Заявителям, чьи Проекты не допущены к дальнейшему рассмотрению;

– не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола заседания/письменного голосования Сценарной рабочей группы Фонда – Заявителям, чьи Фильмы для детской и семейной аудитории не рекомендованы к дальнейшему рассмотрению;

– не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола Совета Фонда о выделении средств – Заявителям, которым ранее не был осуществлен возврат обеспечительного платежа.

По решению Фонда может быть принято решение о досрочном возвращении обеспечительного платежа.

6. Порядок и регламент проведения оценки Заявок

6.1. Срок проведения процедуры отбора Заявок:

– рассмотрение Заявок Рабочей группой – до 20 (двадцати) рабочих дней с даты окончания приема Заявок;

в отношении Фильмов для детской и семейной аудитории:

– рассмотрение Проектов Сценарной рабочей группой – до 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания протокола заседания Рабочей группы;

– рассмотрение Экспертным советом – до 30 (тридцати) рабочих дней после завершения экспертизы Проектов Сценарной рабочей группой;

в отношении Уникальных авторских анимационных фильмов:

– рассмотрение Комиссией по уникальному авторскому анимационному кино – до 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания протокола заседания Рабочей группы.

Срок проведения процедуры отбора может быть продлен приказом Фонда.

Процедура отбора Заявок не может быть проведена позднее 20 декабря календарного года, в котором осуществляется предоставление Средств.

6.2. В целях проверки комплектности и соответствия условиям настоящего Порядка Заявок, поданных на участие в отборе на получение Средств на финансовое

Обеспечение расходов, связанных с производством Проектов, приказом Фонда создается Рабочая группа, возглавляемая председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя.

6.3. В целях проверки достоверности сведений, указанных в Заявке, Фонд имеет право запрашивать и получать информацию у третьих лиц.

6.4. Фонд вправе запрашивать и получать от Заявителя дополнительную информацию и дополнительные документы по Заявкам, а также не допускать к отбору Заявку в случае непредоставления Заявителем соответствующих документов в установленные Фондом сроки.

6.5. Заявки, к которым приложены комплекты документов, содержащие неполную или недостоверную информацию, а также несоответствующие условиям Порядка или поданные Заявителями, несоответствующими условиям порядка, к участию в отборе не допускаются. Основаниями для отклонения Заявки также является подача Заявителем Заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявок, и непредставление в установленный срок информации и (или) документов, согласно пункту 6.4. Порядка.

Отсутствие хотя бы одной из гарантий, предусмотренных пунктом 5 приложения № 2 к Порядку (подпункты «а» – «к» пункта 3.6. настоящего Порядка) является достаточным основанием для отклонения Заявки.

Решение Рабочей группы о недопущении Заявителя к участию в отборе оформляется протоколом заседания Рабочей группы.

Полной признается информация, поданная в строгом соответствии с приложениями к настоящему Порядку, а также представленная в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

Не считается поданной в нарушение условий настоящего Порядка Заявка, поданная в строгом соответствии с приложениями к настоящему Порядку, а также предоставленная в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка, но к которой не приложены сопроводительное письмо и (или) опись, не приложен оригинал или копия платежного поручения, подтверждающего осуществление оплаты обеспечительного платежа, при условии, что на расчетный счет Фонда до окончания сбора заявок поступил обеспечительный платеж от Заявителя, а также при подаче на бумажном носителе в случае записи на электронный носитель не полного комплекта заявочной документации.

6.6. Заявки, представленные Заявителями, не рецензируются и не возвращаются (за исключением случаев, определенных в пункте 4.7. Порядка).

6.7. В рамках проведения процедуры отбора на получение Средств на финансовое Обеспечение расходов, связанных с производством Фильмов для детской и семейной аудитории, Фильмы для детской и семейной аудитории, на производство которых Фондом ранее не выделялись денежные средства направляются на рассмотрение Сценарной рабочей группы.

Сценарии Фильмов для детской и семейной аудитории, на которые ранее выделялись Средства в качестве фильма для детской и семейной аудитории, направляются членам Сценарной рабочей группы совместно со сценариями, ранее прошедшими экспертизу и являющимися неотъемлемой частью договоров на

оказание поддержки, с целью выявления существенных отличий, повлекших ухудшение ценностного содержания и художественных достоинств сценария. В случае выявления таких отличий Заявка подлежит отклонению и к дальнейшему отбору не допускается. В случае, если наличие отличий, повлекших ухудшение ценностного содержания и художественных достоинств сценария не выявлено, Фильм для детской и семейной аудитории направляется на рассмотрение Экспертного совета.

Сценарная рабочая группа осуществляет экспертную оценку качества сценариев, поданных в рамках процедуры отбора в Фонд кино, в целях определения актуальности их тематики, художественных достоинств и ценностного содержания.

Экспертиза сценариев Фильмов для детской и семейной аудитории осуществляется Сценарной рабочей группой в два этапа.

В рамках первого этапа члены Сценарной рабочей группы осуществляют голосование путем письменного опроса по каждому сценарию Фильма для детской и семейной аудитории. Голосование осуществляется тайно (анонимно). В рамках голосования каждый член Сценарной рабочей группы, ознакомившийся со сценарием, голосует за или против дальнейшего рассмотрения Фильма для детской и семейной аудитории. В случае, если член Сценарной рабочей группы голосует за дальнейшее рассмотрение Фильма для детской и семейной аудитории, то данный член Сценарной рабочей группы одновременно оценивает данный сценарий на актуальность тематики, художественные достоинства и ценностное содержание по десятибалльной шкале от 1 (одного) до 10 (десяти) баллов, где 1 (один) – самая низкая оценка, а 10 (десять) – самая высокая.

По результатам проведения голосования путем письменного опроса членов Сценарной рабочей группы секретарем Сценарной рабочей группы формируются перечни:

- рекомендованных к дальнейшему рассмотрению Фильмов для детской и семейной аудитории, которые ранжируются по убыванию среднего (среднее арифметическое значение) количества баллов по итогам голосования членов Сценарной рабочей группы;

- не рекомендованных к дальнейшему рассмотрению Фильмов для детской и семейной аудитории, которые подлежат отклонению и к дальнейшему отбору не допускаются.

Фильмы для детской и семейной аудитории, допущенные к заседанию Сценарной рабочей группы отклонению не подлежат.

На заседании Сценарной рабочей группы на основании результатов голосования путем письменного опроса членов Сценарной рабочей группы происходит обсуждение допущенных к дальнейшему отбору Фильмов для детской и семейной аудитории, по итогу которого производится повторное голосование участвовавших в экспертизе членов Сценарной рабочей группы по каждому из рассмотренных сценариев. Голосование является тайным (анонимным), сценарий оценивается на актуальность тематики, художественные достоинства и ценностное содержание по десятибалльной шкале от 1 (одного) до 10 (десяти) баллов, где 1 (один) – самая низкая оценка, а 10 (десять) – самая высокая.

По результатам заседания Сценарной рабочей группы секретарем Сценарной рабочей группы составляется рейтинг Фильмов для детской и семейной аудитории, ранжированный по убыванию среднего (среднее арифметическое значение) количества баллов, который подлежит утверждению протоколом Сценарной рабочей группы и направляется на рассмотрение Экспертным советом.

Список Фильмов для детской и семейной аудитории, допущенных к рассмотрению Экспертным советом, подлежит опубликованию на официальном сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (fond-kino.ru).

Экспертный совет в ходе экспертизы представленных в Фонд в рамках отбора Фильмов для детской и семейной аудитории, оценивает качество аудиовизуальных материалов, определяет востребованность Фильмов для детской и семейной аудитории зрительской аудиторией, а также дает оценку Фильмов для детской и семейной аудитории на предмет содержания информации, способной причинить вред здоровью и (или) развитию детей.

Экспертиза Фильмов для детской и семейной аудитории осуществляется Экспертным советом на основании данных, представленных Заявителями в Заявках, рейтинга Фильмов для детской и семейной аудитории, предоставленного Сценарной рабочей группой, а также очной защиты Фильмов для детской и семейной аудитории.

По результатам очной защиты на заседании Экспертного совета происходит обсуждение Фильмов для детской и семейной аудитории, по итогу которого производится голосование членов Экспертного совета по каждому из рассмотренных Фильмов для детской и семейной аудитории. Голосование является тайным (анонимным), Фильмы для детской и семейной аудитории оцениваются путем присвоения каждому Фильму для детской и семейной аудитории баллов по шкале от 1 (одного) до 10 (десяти), где 1 (один) – самая низкая оценка, а 10 (десять) – самая высокая.

По результатам заседания Экспертного совета секретарем Экспертного совета составляется рейтинг Фильмов для детской и семейной аудитории, ранжированный по убыванию среднего (среднее арифметическое значение) количества баллов, который подлежит утверждению протоколом Экспертного совета.

6.8. В рамках проведения процедуры отбора Уникальных авторских анимационных фильмов Заявки направляются на рассмотрение Комиссии по авторскому анимационному кино, которая рассматривает Заявки на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством Уникальных авторских анимационных фильмов, а также определяет актуальность тематики, художественные достоинства и ценностное содержание сценариев Уникальных авторских анимационных фильмов, оценивает художественный уровень изобразительных материалов и уникальность авторского стиля анимации.

Уникальные авторские анимационные фильмы, поступившие в Фонд в рамках процедуры отбора, направляются на очную защиту.

По результатам очной защиты Уникальных авторских анимационных фильмов, а также на основании данных, представленных Заявителями в Заявках, на заседании Комиссии по авторскому анимационному кино происходит обсуждение Уникальных авторских анимационных фильмов, по итогу которого производится голосование

членов Комиссии по авторскому анимационному кино по каждому из рассмотренных Уникальных авторских анимационных фильмов. Голосование является тайным (анонимным), Уникальные авторские анимационные фильмы оцениваются путем присвоения каждому Уникальному авторскому анимационному фильму баллов по шкале от 1 (одного) до 10 (десяти), где 1 (один) – самая низкая оценка, а 10 (десять) – самая высокая.

По результатам заседания Комиссии по авторскому анимационному кино секретарем Комиссии по авторскому анимационному кино составляется рейтинг Уникальных авторских анимационных фильмов, ранжированный по убыванию среднего (среднее арифметическое значение) количества баллов, который подлежит утверждению протоколом Комиссии по авторскому анимационному кино.

6.9. Рейтинги Проектов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протоколов соответствующих комиссий Фонда направляются Фондом на согласование в Министерство. Министерство при наличии возражений по списку кандидатов на получение Средств в течение семи календарных дней с даты поступления данного списка направляет указанные возражения в Фонд путем почтового отправления либо путем их выдачи представителю Фонда. Копия возражений также направляется Минкультуры России на адрес konkurs@fond-kino.ru не позднее рабочего дня, следующего за днем их подписания.

Отсутствие направленных в адрес Фонда со стороны Министерства возражений признается согласованием Министерством рейтинга Проектов.

Согласованный с Министерством список Проектов направляется на рассмотрение Совета Фонда.

7. Порядок выделения Средств

7.1. Основанием для рассмотрения Советом Фонда вопроса о выделении Средств может являться исключительно предложение Фонда по отобранным в соответствии с настоящим Порядком Проектам.

7.2. Советом Фонда утверждаются Проекты, Получатели средств и размер, выделяемых на реализацию данных Проектов Средств.

Размер выделяемых Заявителям Средств устанавливается Советом Фонда и может быть уменьшен решением Совета относительно заявленного.

7.3. Не позднее 14 (четырнадцатого) календарного дня, следующего за датой подписания протокола Совета Фонда список Получателей средств размещается Фондом на официальном сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и Министерством в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием информации о:

- дате, времени и месте проведения отбора в рамках настоящего Порядка;
- участниках отбора, Заявки которых были рассмотрены;
- участниках отбора, Заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения с указанием положений настоящего Порядка, на основании которых Заявки отклонены;
- последовательности рассмотрения Заявок;

- допущенных к отбору Заявителей с указанием наименования Заявителей и итоговой оценки Заявки;

- наименованиях Получателей средств, с которыми заключаются договоры, и размер предоставляемых Средств.

7.4. На основании решения Совета Фондом издаются приказы об утверждении Получателей средств и размера Средств, выделяемых на производство Проектов.

7.5. Предоставление средств Получателям средств осуществляется на основании заключаемого сторонами договора.

Подписание договора Получателем средств означает его полное и безоговорочное согласие на предоставление Средств на определенных настоящим порядком и Советом Фонда условиях.

Форма договоров о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, является унифицированной и подлежит изменению в исключительных случаях по решению Фонда (приложение № 5 к настоящему Порядку).

7.6. Предоставление Средств Получателям средств осуществляется исключительно на счета, открытые Получателями средств в кредитных организациях, отвечающих следующим критериям:

- наличие у кредитной организации генеральной лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковской деятельности,

- участие кредитной организации в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации»,

- нахождение кредитной организации в перечне системно значимых кредитных организаций, утвержденном в соответствии с указанием Банка России.

Договор подлежит заключению исключительно при предоставлении Получателем средств банковских реквизитов, отвечающих указанным в настоящем пункте требованиям. В случае, если в течение 7 (семи) рабочих дней после публикации на официальном сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети «Интернет» списка Получателей средств, Получатель средств не представит в Фонд банковские реквизиты, отвечающие указанным в настоящем пункте требованиям, это означает односторонний добровольный отказ Получателя средств от получения Средств, и договор с ним не заключается.

Обязанность подтверждения вышеуказанного статуса кредитной организации возлагается на Получателя средств.

7.7. В течение 10 (десяти) рабочих дней после издания Фондом приказа о выделении средств Фонд подготавливает проект договора на основании сведений, содержащихся в документах, приложенных к Заявке и направляет его Получателю средств на адрес электронной почты, указанный в Заявке. Рассылка осуществляется с адреса электронной почты konkurs@fond-kino.ru.

7.8. Получатель средств в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления на адрес электронной почты Получателя средств проекта договора представляет в Фонд подписанный договор на регистрацию или в случае принятия решения о подписании договора в системе электронного документооборота квалифицированной

усиленной электронной подписью в течение 3 (трех) рабочих дней со дня направления Фондом проекта договора уведомляет Фонд кино о готовности подписать договор в системе электронного документооборота до истечения срока в 10 (десять) рабочих дней со дня направления на адрес электронной почты Получателя средств договора.

7.9. В случае если Получатель средств в установленный п. 7.8. настоящего Порядка срок не представил в Фонд договор на регистрацию или не подписал договор в системе электронного документооборота квалифицированной усиленной электронной подписью по любым причинам, это означает односторонний добровольный отказ Получателя средств от получения Средств и договор с ним не заключается.

7.10. В случае отказа Получателя средств от получения Средств Фонд отменяет приказ о предоставлении средств на производство Проекта, формирует дополнительный список кандидатов на получение Средств (в объеме средств, образовавшихся в результате отказа Получателей средств от подписания договоров) и по согласованию с Министерством направляет на рассмотрение Совета Фонда.

Предоставление Средств Получателю средств осуществляется в соответствии с пунктами 7.1-7.10. настоящего Порядка.

8. Порядок предоставления отчетности Получателей средств и ответственность за нарушение целей и условий предоставления Средств

8.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения договора о предоставлении Средств Получатель средств предоставляет Фонду отчетность по затратам, произведенным на производство Проекта до момента заключения договора, и лимит затрат на производство Проекта по форме, утвержденной приложением № 4 к унифицированной форме договора (приложение № 5 к настоящему Порядку).

8.2. После заключения договора ежемесячно до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, Получатель средств предоставляет Фонду производственно-финансовую отчетность по форме, утвержденной приложением № 4 к унифицированной форме договора (приложение № 5 к настоящему Порядку).

8.2.1. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после окончания подготовительного периода производства Проекта Получатель средств предоставляет Фонду приказ о завершении подготовительного периода, режиссерский сценарий, копии договоров с актерами - исполнителями главных ролей или актерами озвучивания и основным составом творческой группы, утвержденным перечнем объектов натуральных, интерьерных съемок с указанием сроков и места их проведения (для игровых фильмов) или разработки персонажей, разработки локаций, тесты эпизодов, аниматик (для анимационных фильмов) и реестр первичных оправдательных документов для отчета за Средства, потраченные на производство Проекта, подтверждающий целевое использование перечисленных Фондом Средств, по форме, утвержденной приложением № 5 к унифицированной форме договора (приложение № 5 к настоящему Порядку).

8.2.2. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после окончания съёмочного/производственного периода производства Проекта Получатель средств предоставляет Фонду приказ о завершении съёмочного/производственного периода, отчет о производстве фильма с фактическим перечнем объектов натуральных, интерьерных съемок с указанием места их проведения, фотоматериалы со съёмочных площадок (для игровых фильмов) и реестр первичных оправдательных документов для отчета за Средства, потраченные на производство Проекта, подтверждающий целевое использование перечисленных Фондом Средств, по форме, утвержденной приложением № 5 к унифицированной форме договора (приложение № 5 к настоящему Порядку).

8.2.3. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после окончания монтажно-тонировочного периода производства Проекта Получатель средств предоставляет Фонду приказ о завершении монтажно-тонировочного периода, первую рабочую копию для просмотра.

8.3. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после завершения производства Проекта согласно срокам, установленным в договоре, или истечения срока достижения результата предоставления Средств, установленного в договоре, (в зависимости от того, какая дата наступит раньше) Получатель средств предоставляет Фонду отчет о достижении результатов предоставления средств по форме, утвержденной приложением № 6 к унифицированной форме договора (приложение № 5 к настоящему Порядку).

8.4. В течение 60 (шестидесяти) календарных дней после завершения производства Проекта согласно срокам, установленным в договоре, Получатель средств предоставляет Фонду финансовый отчет, подтверждающий использование на производство Проекта как перечисленных Фондом Средств, так и иных средств, за весь период производства Проекта, по форме, утвержденной приложением № 4 к унифицированной форме договора (приложение № 5 к настоящему Порядку), и реестр первичных оправдательных документов для отчета за средства, потраченные на производство Проекта, по форме, утвержденной приложением № 5 к унифицированной форме договора (приложение № 5 к настоящему Порядку) с приложением заверенных уполномоченным представителем Организации кинематографии копий первичной финансовой и бухгалтерской документации, подтверждающие целевое использование перечисленных Фондом Средств.

Сроки предоставления отчетности могут быть изменены на основании решения Фонда.

8.5. Фонд, Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля вправе проводить проверки соблюдения Получателями средств целей и условий предоставления Средств, установленных настоящим Порядком, в том числе в части достижения результатов предоставления Средств.

8.6. В случае установления по итогам проверок, проведенных Фондом, Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов нарушения Получателем средств целей и условий предоставления Средств, соответствующие Средства подлежат возврату в Фонд в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня направления Получателю средств требования

(претензии) Фондом или иными уполномоченными органами с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата). Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

8.7. В случае установления по итогам проверок, проведенных Фондом, Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, факта не достижения значения результата предоставления Средств, указанного в пункте 3.7.5. Порядка, Получатель средств обязуется принять меры к устранению выявленных нарушений в установленные Фондом сроки (при этом за период несвоевременного исполнения обязательств подлежат начислению штрафные санкции, предусмотренные договором), а в случае неустранения Получателем средств выявленных нарушений в установленные сроки Средства подлежат возврату в Фонд в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня направления Получателю средств требования (претензии) Фондом с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата). Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

Приложение № 1 к Порядку

**ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ПОДДЕРЖКИ ПРОИЗВОДСТВА
НАЦИОНАЛЬНОГО ФИЛЬМА**

Денежные средства запрашиваются на:		Отметить нужное
1) производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории		
2) производство уникального авторского национального анимационного фильма ведущего российского режиссера-мультипликатора		
2-1)	полнометражный уникальный авторский национальный анимационный фильм ведущего российского режиссера-мультипликатора	
2-2)	короткометражный уникальный авторский национальный анимационный фильм ведущего российского режиссера-мультипликатора	
	Название поля	
		А. Информация о заявителе
1	Организация	Наименование Заявителя
2	ФИО руководителя	Руководитель Заявителя (фамилия, имя, отчество полностью)
3	ФИО продюсера	Продюсер, представляющий Заявителя (фамилия, имя, отчество полностью)
		Б. Производственные параметры проекта
4	Название проекта	Название кинопроекта (согласно Удостоверению национального фильма)
5	Жанр	Жанр фильма
6	Аннотация	Краткая аннотация (до 1200 симв.)
7	Дата проката	Предполагаемая дата выхода в кинотеатральный прокат
		В. Совместное производство
8	Копродукция	Страна-сопроизводитель, компания-партнер и процент участия в случае международной копродукции (при наличии)
9	Сопродюсеры	Компания-партнер и процент участия в случае совместного производства с российской кинокомпанией (при наличии)
		Г. Финансовые параметры проекта
10	Сметная стоимость производства	Сметная стоимость производства Проекта, руб.
11	Ориентировочная стоимость проката	Ориентировочные затраты на прокат Проекта, руб.
12	Ранее получено от Фонда	Сумма, ранее полученная от Фонда на Проект, руб.
13	Запрашиваемая сумма в текущем году	Запрашиваемая сумма от Фонда кино на безвозвратной основе из средств субсидии на Проект, руб.
	Доля Фонда, %	Доля Фонда кино, %
14	Собственные средства	Сумма собственных средств, руб.

15	Привлеченные средства	Сумма привлеченных внебюджетных средств, руб.
16	Договоры	Источник и основание финансирования (указывается название и номер договора)
17	Уже потрачено на проект	Сумма израсходованных средств на момент подачи заявки, руб.
18	Прогноз кассы	Ожидаемые кассовые сборы от кинотеатрального проката, руб.
Д. Основной состав группы		
19	Продюсеры	Продюсер(ы) (фамилия, имя, отчество полностью)
20	Авторы сценария	Автор(ы) сценария (фамилия, имя, отчество полностью)
21	Режиссеры	Режиссер(ы)-постановщики, художественный руководитель (фамилия, имя, отчество полностью)
Е. Удостоверение национального фильма		
22	№ УНФ	Номер удостоверения национального фильма (УНФ)
23	Дата УНФ	Дата выдачи УНФ
24	Срок УНФ	Срок действия УНФ
Ж. Прочая информация		
25	Телефон организации	Контактный номер телефона организации кинематографии
26	E-mail организации	Адрес электронной почты организации кинематографии
27	Телефон отв. лица	Контактный номер телефона лица, ответственного за подачу заявки
28	E-mail отв. лица	Адрес электронной почты лица, ответственного за подачу заявки
29	ФИО отв. лица	Лицо, ответственное за подачу заявки (фамилия, имя, отчество полностью)
30	Почтовый адрес	Полный почтовый адрес организации кинематографии (с почтовым индексом)

(руководитель)

(подпись)
(М.П.)

(Ф.И.О.)

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЗАЯВИТЕЛЯМИ
(по юридическому лицу)**

1. Копия устава Заявителя, заверенная печатью и подписью уполномоченного должностного лица Заявителя.

2. Копия действующего на момент проведения отбора приказа, протокола собрания учредителей или иного документа о назначении руководителя, заверенная печатью и подписью уполномоченного должностного лица Заявителя.

3. Оригинал (или нотариально заверенная копия) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданный не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала приема Заявок, установленной приказом Фонда.

4. Оригинал (или нотариально заверенная копия) справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (КНД 1120101), выданный инспекцией Федеральной налоговой службы и по состоянию на дату не ранее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала приема Заявок, установленной приказом Фонда.

5. Справка по состоянию на первое число месяца, в котором осуществляется подача Заявки на участие в отборе, заверенная печатью и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Заявителя, содержащая информацию (гарантию) о том, что:

а) у Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) Заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении Заявителя не введена процедура банкротства, деятельность организаций не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 (двадцать пять) процентов;

г) Заявитель в текущем финансовом году не получает в отношении представленного Проекта средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в абзацах втором - шестом пункта 3 Правил;

д) у Заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

е) руководитель Заявителя не замещает и (или) не замещал должность руководителя организации,[✓] которой ранее была предоставлена субсидия из федерального бюджета на поддержку кинематографии Министерством и которая не выполнила обязательства по заключенным соглашениям и не осуществила возврат субсидии в федеральный бюджет, либо которой ранее была оказана поддержка Фондом на цели, предусмотренные абзацами вторым – седьмым пункта 3 Правил, и которая не выполнила обязательства по производству и (или) прокату национального фильма и (или) не осуществила возврат Фонду предоставленных средств;

ж) у Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по ранее заключенным с Министерством соглашениям перед Министерством по возврату средств субсидии из федерального бюджета на поддержку кинематографии, а также по уплате пеней (штрафов) и процентов, подлежащих уплате в соответствии с ранее заключенными с организацией кинематографии соглашениями, в том числе за просрочку исполнения обязательств по таким соглашениям;

з) у Заявителя отсутствует неисполненная обязанность перед Фондом по возврату средств, ранее предоставленных Фондом на цели, предусмотренные пунктом 3 Правил, а также по уплате пеней (штрафов) и процентов, подлежащих уплате в связи с нарушением условий ранее заключенных с Фондом договоров;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя;

к) Заявитель не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

6. Оригинал(ы) или копия(ии) выписки(ок) из банка(ов) о ежемесячных оборотах средств на счетах Заявителя за последние 12 (двенадцать) месяцев, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала приема Заявок, установленной приказом Фонда¹¹.

7. Справка о действующих на момент подачи Заявки реквизитах Заявителя по форме № 1 к приложению № 2 к Порядку, заверенная руководителем (иным уполномоченным лицом) Заявителя.

¹¹ В случае, если Заявитель зарегистрирован в качестве юридического лица (дата присвоения ОГРН) менее, чем за 12 (двенадцать) месяцев до даты начала приема Заявок, установленной приказом Фонда, оригинал(ы) выписки(ок) из банка(ов) о ежемесячных оборотах средств на счетах Заявителя представляются за весь период действия юридического лица.

8. Письмо-согласие за подписью уполномоченного должностного лица Заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Заявителе, о подаваемой Заявителем Заявке, иной информации о Заявителе, связанной с участием Заявителя в отборе (включая информацию о причинах отклонения или объеме предоставленных средств, в случае наступления соответствующих обстоятельств).

9. Гарантийное письмо, заверенное печатью и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Заявителя, подтверждающее соблюдение Заявителем требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» при подаче Заявки на участие в отборе.

10. Гарантийное письмо, заверенное печатью и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Заявителя, о приоритетном размещении завершеного Проекта на российских платформах видеохостинга и аудиовизуальных сервисах при его распространении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документы на бумажном носителе, указанные в настоящем приложении, предоставляются в заявочном комплекте документов в составе тома с описью в прошитом виде, а также в отсканированном виде на электронном носителе в 1 (одном) экземпляре. Каждый из документов, предоставляемых в электронном виде, должен быть записан в отдельном файле в формате PDF. Справка по форме №1 к приложению №2 предоставляется также в электронном виде в формате Excel.

В случае подачи Заявки через Сервис порядок и процедура подачи Заявки, а также перечень документов в составе комплекта заявочной документации аналогичны утвержденным для подачи документов на бумажном носителе.

Документы, подаваемые в составе Заявки, к которым предъявляется требование о наличии подписи Заявителя, признаются надлежащим образом подписанными в силу Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» в момент подписания комплекта заявочной документации квалифицированной усиленной электронной подписью руководителя Заявителя.

При подаче Заявок через Сервис в случае предоставления в составе комплекта заявочной документации оригиналов или нотариально заверенных копий документов, выданных третьими лицами (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (КНД 1120101) и прочие), подписанных уполномоченным представителем выдавшего органа без использования электронной цифровой подписи (рукописная подпись), такие документы подлежат предоставлению в Фонд на бумажном носителе в порядке, установленном пунктами 4.4. и 4.5. Порядка.

Реквизиты Заявителя

	Название поля	
		Информация о Заявителе
1	Наименование	Наименование Заявителя
2	Адрес	Полный юридический адрес Заявителя (с почтовым индексом)
3	ОГРН	Основной государственный регистрационный номер юридического лица
4	ИНН	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица
5	КПП	Код причины постановки на учет юридического лица
6	Дата	Дата государственной регистрации юридического лица
7	ОКВЭД	ОКВЭД (код основного вида экономической деятельности)
		Данные о банковском счете
8	Р/с	Номер расчетного счета
9	Банк	Наименование банка
10	БИК	БИК
11	К/с	Номер корреспондентского счета

 (руководитель)

 (подпись)
 (М.П.)

 (Ф.И.О.)

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЗАЯВИТЕЛЯМИ
(по Проекту)**

№	Документы	Комментарии (для подачи Заявки на бумажном носителе)
1.	Копия действующего на момент проведения отбора удостоверения национального фильма	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.
2.	Календарно-постановочный план производства Проекта (форма № 1 к приложению № 3 к Порядку), заверенный подписью Заявителя.	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде: скан и электронный документ в формате Word на электронном носителе.
3.	Расширенная генеральная смета производства Проект (форма № 2 к приложению № 3 - для художественных Национальных фильмов, форма № 3 к приложению № 3 – для анимационных Национальных фильмов), включающая все затраты на производство Проекта.	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан и электронный документ в формате Excel) на электронном носителе.
4.	Режиссерская экспликация Проекта (форма № 4 к приложению № 3 к Порядку), заверенная уполномоченным представителем Заявителя. Объем не более 3 (трех) страниц.	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан и электронный документ в формате Word) на электронном носителе.
5.	Синопсис Проекта (форма № 5 к приложению № 3 к Порядку), заверенный уполномоченным представителем Заявителя. Объем не более 2 (двух) страниц ¹² .	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан и электронный документ в формате Word) на электронном носителе.
6.	Сценарий фильма. Объем для полнометражного Проекта не менее 45 (сорока пяти) страниц и не более 120 (ста двадцати) страниц (шрифт Courier New ¹³).	Предоставляется в электронном виде (формат Word и(или) PDF) на электронном носителе.
7.	Копия договора(ов) с инвестором(ами) Проекта со всеми приложениями, дополнительными соглашениями и актами, заверенный(ые) Заявителем (при наличии).	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.
8.	Копия договора о совместном производстве Проекта со всеми приложениями, дополнительными соглашениями и актами, заверенные Заявителем (в случае, если производство осуществляется двумя или более	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.

¹² кегль – 12, интервал 1,0, поля: верхнее – 2,5 см, нижнее – 1,25 см, левое – 3,75 см, правое – 2,5 см.

	<p>организациями кинематографии и в удостоверении национального фильма вписано несколько продюсеров).</p> <p>В договоре в обязательном порядке должна быть указана доля участия каждого сопродюсера в производстве Проекта.</p>	
9.	<p>Копии договоров с авторами Проекта: режиссером-постановщиком, художественным руководителем (при наличии художественного руководителя Проекта), а также с авторами Проекта, указанными в удостоверении национального фильма (режиссер, сценарист, композитор и др.), заверенные Заявителем, с обязательным приложением всех приложений и дополнительных соглашений, а также актов, если таковые предусмотрены условиями договоров.</p> <p>В случае экранизации ранее созданного произведения – подтверждение наличия прав на переработку/экранизацию литературной основы (договор и т.п.).</p> <p>Право пользования сценарием и (или) произведением, на основе которого осуществляется написание сценария Проекта, должно быть предоставлено правообладателем на момент подачи Заявки в Фонд.</p>	<p>Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.</p>
10.	<p>Карта кинопроекта (форма № 6 к приложению № 3 к Порядку).</p>	<p>Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде в формате Word на электронном носителе.</p>
11.	<p>Финальная или монтажная версия Проекта (при наличии).</p>	<p>Предоставляется в составе комплекта заявочной документации в электронном виде на электронном носителе.</p>
12.	<p>Презентация проекта.</p>	<p>Предоставляется в составе комплекта заявочной документации в электронном виде в формате PDF или AVI, размером не более 300 МБ на электронном носителе.</p>
13.	<p>Оригинал (или заверенная копия) платежного поручения, подтверждающего перевод обеспечения заявки.</p>	<p>Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.</p>
14.	<p>Копии договоров, заверенные Заявителем, с телевизионными каналами и (или) писем от телевизионных каналов, подтверждающих наличие договоренностей о реализации прав на Проект (при наличии).</p>	<p>Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.</p>
15.	<p>Для анимационных Национальных фильмов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эскизы персонажей в различных характерных эмоциональных позах в формате JPG; - набор концептуальных фонов (не менее 3-х), раскрывающий изобразительный мир фильма и 	<p>Предоставляется в составе комплекта заявочной документации в электронном виде на электронном носителе.</p>

	<p>дающий представление о персонажном мире фильма и его стилистике в формате Jpeg;</p> <p>- образец анимационного продукта - фрагменты анимации фильма (при наличии) в формате AVI.</p>	
16.	<p>В случае подачи Заявки на оказание финансовой поддержки Фильма для детской и семейной аудитории – гарантийное письмо, содержащее обязательство Заявителя произвести аудиовизуальное произведение, соответствующее требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» к «информационной продукция для детей, не достигших возраста шести лет» или «информационной продукции для детей, достигших возраста шести лет».</p>	<p>Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.</p>
17.	<p>В случае подачи Заявки на оказание финансовой поддержки Уникального авторского анимационного фильма – перечень наград, призов, званий и т.д., полученных ведущим режиссером-мультипликатором, претендующего на получение поддержки Уникального авторского анимационного фильма, из числа перечисленных в п.1.6. Порядка с приложением документов, подтверждающих их получение (при наличии).</p>	<p>Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.</p>
18.	<p>Заявители, претендующие на получение Средств на Проект, ранее получавший поддержку от Фонда, в составе Заявки дополнительно представляют:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реестр расходов, подтверждающий целевое использование ранее выделенных Фондом средств (форма № 7 к приложению № 3 к Порядку); - в случае увеличения сметной стоимости проекта представляется новая генеральная смета Проекта на проект с обоснованием суммы ее увеличения, а также план расходов (с указанием видов услуг, стоимости работ, необходимых для завершения производства проекта, и, при наличии, список контрагентов). 	<p>Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде excel и скан-копия на электронном носителе.</p>

Примечания:

1. Все документы, предоставляемые в электронном виде, записываются на электронный носитель. Каждый отсканированный документ записывается в отдельный файл формата PDF. Все документы, предоставляемые в бумажном виде, заверяются печатью заявителя и подписью ответственного лица.

2. Все договоры предоставляются со всеми приложениями, дополнительными соглашениями и актами. Некомплектный договор рассматривается как поданный ненадлежащим образом.

3. Для проектов совместного производства с зарубежными кинокомпаниями дополнительно предоставляется договор о совместном производстве фильма с обязательным указанием доли участия каждого сопродюсера в производстве Проекта со всеми приложениями, дополнительными соглашениями и актами. Соглашения о намерениях не обязательны к предоставлению.

4. Презентация представляется в формате PDF или AVI, размером не более 300 МБ. Презентация должна в максимально емкой и наглядной форме представить экспертам суть проекта и продюсерского подхода к нему. Приведенная структура презентации носит рекомендательный характер. В каждом конкретном случае список пунктов может варьироваться в зависимости от специфики и стадии реализации кинопроекта.

Визуальные материалы и иллюстрации, использованные в презентации, могут быть оригинальными или заимствованными.

Рекомендованные элементы презентации:

1. Название кинопроекта.
2. Слоган (тэглайн) – короткое предложение, которым описывается проект.
3. Синописис кинопроекта.
4. Краткая информация об авторе (авторах) сценария.
5. Краткая информация о режиссере-постановщике.
6. Краткая информация о компании-производителе и ее преимуществах в работе конкретно над этим проектом.
7. Описание особенностей проекта – визуальных и (или) звуковых эффектов, костюмов, музыки, масштабных сцен и т.п.
8. Описание основных персонажей.
9. Кастинг (актуальный, предполагаемый или dream-cast - в зависимости от стадии реализации кинопроекта), в т.ч. фотографии с проб актеров.
10. Подборка визуальных материалов, помогающих наглядно представить суть и тональность проекта: эскизы декораций, костюмов, concept-art, элементы раскадровок, кадры из других фильмов, фотографии мест предполагаемых съемок и т.д.
11. Экономическая модель проекта, включающая предполагаемый бюджет и доход, и их источники, а также предполагаемый финансовый результат.
12. Целевая аудитория кинопроекта.
13. Прогноз кассовых сборов.
14. Результаты маркетинговых исследований, в том числе результаты аудиторных исследований и статистического анализа отрасли.
15. Прокатчик (подтвержденный, заинтересованный, возможный).
16. Фильмы-референсы – отсылки к нескольким известным фильмам, по ассоциации помогающие понять, в каком ключе надо рассматривать проект. Результаты проката этих проектов.
17. Особенности маркетинга и рекламы.
18. Участие / заинтересованность телеканалов.
19. Партнеры (подтвержденные, предполагаемые): медиа, промо, кросс-промо, правовые, региональные.
20. Тизер-постер, плакат или другие рекламные материалы.
21. Иные материалы по проекту.

В случае подачи Заявки через Сервис порядок и процедура подачи Заявки, а также перечень документов в составе комплекта заявочной документации аналогичны утвержденным для подачи документов на бумажном носителе.

Документы, подаваемые в составе Заявки, к которым предъявляется требование о наличии подписи Заявителя, признаются надлежащим образом подписанными в силу Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» в момент подписания комплекта

заявочной документации квалифицированной усиленной электронной подписью руководителя Заявителя.

При подаче Заявок через Сервис в случае предоставления в составе комплекта заявочной документации оригиналов или нотариально заверенных копий документов, выданных третьими лицами (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (КНД 1120101) и прочие), подписанных уполномоченным представителем выдавшего органа без использования электронной цифровой подписи (рукописная подпись), такие документы подлежат предоставлению в Фонд на бумажном носителе в порядке, установленном пунктами 4.4. и 4.5. Порядка.

**Календарно-постановочный план
производства национального фильма**
« _____ »

№ п/п	Наименование работ	Дата начала и окончания работ
1.	Подготовительный период	__ . __ . 20__ г. – __ . __ . 20__ г.
2.	Съемочный/производственный период	__ . __ . 20__ г. – __ . __ . 20__ г.
3.	Монтажно-тонировочный период (включая субтитрование и тифлокомментирование)	__ . __ . 20__ г. – __ . __ . 20__ г.
4.	Изготовление и сдача комплекта исходных материалов на хранение в ФГБУК «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации» и предоставление Фонду соответствующего акта, подписанного уполномоченным лицом Госфильмофонда России	__ . __ . 20__ г. – __ . __ . 20__ г.
	ВСЕГО ПО ПРОЕКТУ:	__ . __ . 20__ г. – __ . __ . 20__ г.

(руководитель)

(подпись)
(М.П.)

(Ф.И.О.)

Генеральная смета на производство художественного национального фильма

« _____ »

№	Статья затрат	Ед. изм.	Кол-во	Занятость	Кол-во	Стоимость, руб.	Сумма, руб.
1	Авторские и смежные права						
1.1	Приобретение прав (права на литературную основу, прочие права)						
1.2	Приобретение авторских прав на сценарий						
1.3	Приобретение прав на музыку						
1.4	Приобретение прав на прочие музыкальные права (текст к музыке и т.д.)						
1.5	Приобретение прав на футажи и архивные материалы						
	Итого:						0,00
2	Основная заработная плата производственного персонала и прочих сотрудников съемочной группы						
2.1	Режиссерская группа						0,00
	Режиссер-постановщик						
	Второй режиссер						
	Кастинг - директор						
	Ассистент режиссера по актерам						
	2-й ассистент режиссера						
	3-й ассистент режиссера						
	Ассистент режиссера по реквизиту						
	Помощник режиссера						
2.2	Операторская группа						0,00
	Оператор-постановщик						
	Второй оператор						
	Ассистент оператора (фокус)						
	Камермен						
2.3	Художники и ассистенты						0,00
	Художник-постановщик						
	Ассистент художника-постановщика						
	Художник-декоратор						
	Ассистент художника-декоратора						
	Художник по костюмам						
	Ассистент художника по костюмам						
	Художник по гриму						
	Асс. художника по гриму						
	Художник - фотограф						
2.4	Звукооператоры, звукорежиссеры и ассистенты						0,00

	Звукорежиссер						
	Звукорежиссер записи музыки						
2.5	Актеры первого и второго плана						0,00
	Персонаж (актер)						
	Персонаж (актер)						
2.6	Актеры в эпизодах и приглашенные актеры-гости (guest stars)						0,00
	Персонаж (актер)						
	Персонаж (актер)						
2.7	Массовка и групповка						0,00
	Групповка						
	Массовка						
2.8	Группа монтажа						0,00
	Режиссер монтажа						
	Монтажер						
2.9	Группа специальных съемок и спецэффектов (включая собственный персонал занятый визуальными эффектами)						
2.10	Постановщики и исполнители трюковых съемок						
2.11	Административная группа (включая директоров, координаторов, администраторов и прочие)						0,00
	Директор						
	Зам. директора						
	Администратор						
2.12	Оплата продюсеров (генеральный, креативный, исполнительный, музыкальный, линейный и прочие)						0,00
	Генеральный продюсер						
	Креативный продюсер						
	Исполнительный продюсер						
	Линейный продюсер						
2.13	Декорационно-техническим оформлением						0,00
	Декоратор						
	Постановщики						
2.14	Сценическо-постановочными средствами						0,00
	Реквизитор						
	Костюмер						
	Гример						
2.15	Светотехникой						0,00
	Бригадир осветителей						
	Осветители						
2.16	Монтажно-тонировочными работами						
2.17	Операторской техникой						
2.18	Автотранспортом						0,00
	Водители						

2.19	Погрузочно-разгрузочными работами, складами, обслуживанием экспедиций						0,00
	Рабочие						
2.20	Звукотехникой						
2.21	Оружейно-пиротехническими работами и трюками						0,00
	Пиротехник						
2.22	Консультанты						
2.23	Переводчики						
2.24	Другие временные работники и совместители (указать в примечании)						
2.25	Редакторы						
2.26	Бухгалтеры (прикрепленные к группе сотрудники финансовых служб)						0,00
	Бухгалтер						
	Кассир						
2.27	Прочие затраты на персонал (включая питание, страхование и прочее)						
	Итого:						0,00
3	Отчисления на социальные нужды и налоги						
	Итого:						0,00
4	Материальные затраты						
4.1	Кинопленка						
4.2	Жесткие диски , флэш память, HD кассеты, Blu-ray						
4.3	Комплекующие и расходные материалы для офисной и компьютерной техники						
4.4	Видеоносители предыдущего поколения (BETAKAM, Digital BETAKAM, DVD, VHS)						0,00
	Диски DVD						
	Digital Betacam						
4.5	Канцелярские товары						
4.6	Прочие материалы (указать в примечаниях)						0,00
	Фотоматериалы						
	Итого:						0,00
5	Работы и услуги						
5.1	Декорационно-техническое оформление						
5.2	Аренда павильонов						
5.3	Постройка и разборка декораций в павильоне						
5.4	Постройка и разборка декораций на природе						
5.5	Декорирование интерьеров и натуральных объектов						
5.6	Обстановка и оформление декораций, включая мебель и драпировки						
5.7	Аренда натуральных объектов и интерьеров (включая услуги по организации аренды натуральных объектов)						0,00
	Объект 1						

	Объект 2						
5.8	Реквизит						0,00
	Изготовление						
	Прокат						
	Исходящий реквизит						
5.9	Игровой транспорт (включая ремонт)						0,00
	Автомобиль 1						
	Автомобиль 2						
5.10	Компьютерная графика						
5.11	Операторская техника						0,00
	Камера						
	Операторская тележка						
5.12	Специальное иное оборудование (указать в примечаниях)						
5.13	Звукозапись						0,00
	Комплект первичной записи звука (магнитофон, микрофоны, пульта, удочки и т.д.)						
	Батарейки и прочие расходные материалы						
5.14	Осветительная техника						0,00
	Комплект осветительной техники						
5.15	Костюмы, обувь, головные уборы						0,00
	Пошив, покупка						
	Прокат						
	Химчистка						
5.16	Гримерно-пастижерские изделия						0,00
	Изготовление						
	Покупка						
	Прокат						
	Материалы художника-гримера						
5.17	Пиротехника и оружие						
5.18	Услуги правоохранительных и спасательных органов (включая организацию услуг на площадке подрядчиками)						0,00
	Оцепление мест натуральных съемок						
	Сопровождение ГИБДД						
5.19	Аренда животных						
5.20	Аренда производственных помещений						0,00
	Гримерная						
	Костюмерная						
	Реквизиторская						
5.21	Автотранспорт (включая все виды автотранспорта за исключением игрового)						0,00
	ГСМ						
	Легковая						
	Микроавтобус для съемочной группы						
	Грузовой транспорт						

	Итого:							0,00
6	Монтажно-тонировочные работы							
6.1	Услуги по монтажу и аренде монтажных комплексов							0,00
	Монтаж изо							
	Монтаж звука							
6.2	Лабораторная обработка пленки							0,00
	Проявка							
	Цветокоррекция							
	Видеомастера							
6.3	Услуги музыкальных студий							0,00
	Студия записи музыки и монтажа звука							
	Изготовление фонограмм							
6.4	Услуги по производству специальных эффектов							0,00
6.5	Титры (субтитры, внутрикадровые надписи, иные виды титров в кадре)							0,00
6.6	Речевое и шумовое озвучание							0,00
	Шумовое озвучание							
	Речевое озвучание							
6.7	Разработка звуковых эффектов Sound Design							
6.8	Перезапись							0,00
	Перезапись							
	Лицензия Долби							
6.9	Изготовление исходных материалов							0,00
	Эталонная копия							
	Контрольная копия							
	Дубль позитив							
	Дубль негатив							
	Диалоговые листы							
6.10	Тифлокомментирование							0,00
6.11	Субтитрирование на русском языке							0,00
6.12	Субтитрирование на английском языке							0,00
	Итого:							0,00
7	Экспедиции							
7.1	Оплата найма жилых помещений							0,00
	Экспедиция 1							
	Съемочная группа							
	Актеры							
	Экспедиция 2							
	Съемочная группа							
	Актеры							
7.2	Оплата суточных							
7.3	Расходы по проезду (все виды билетов, за исключением наемного автотранспорта)							0,00
	Билеты - экспедиция 1							
	Билеты - экспедиция 2							

7.4	Расходы по оформлению заграничных паспортов и других выездных документов						
7.5	Прочие командировочные расходы						
	Итого:						0,00
8	Прочие прямые затраты						
	Интернет						
	Почтовые услуги						
	Юридические услуги						
	Мобильная связь						
	Итого:						0,00
9	Промежуточный итог						0,00
10	Непредвиденные расходы (не более 5% от промежуточного итога)						0,00
11	Общестудийные расходы (не более 10% от промежуточного итога)						0,00
	Сметная стоимость фильма						0,00

(руководитель)

(подпись)
(М.П.)

(Ф.И.О.)

Генеральная смета на производство анимационного национального фильма
« _____ »

№	Статья затрат	Ед. изм.	Кол-во	Занятость	Кол-во	Стоимость, руб.	Сумма, руб.
1	Авторские и смежные права						
1.1	Приобретение прав на литературную основу, прочие права						
1.2	Приобретение прав на сценарий						
1.3	Приобретение прав на прочие музыкальные права (текст к музыке и т.д.)						
1.4	Приобретение прав на музыку						
1.5	Приобретение прав у режиссера						
1.6	Приобретение прав у художников						
1.7	Приобретение прав на футажи, архивные и библиотечные материалы						
1.8	Приобретение лицензий на товарные знаки						
	Итого:						0,00
2	Участки производства						
2.1	Участок сценарной разработки						
2.2	Участок раскадровки и режиссерской постановки						
2.3	Участок монтажа						
2.4	Участок художественной постановки						
2.5	Участок фонов и текстур						
2.6	Участок компьютерного моделирования, риггинга и сетапа						
2.7	Участок кукольного моделирования, бутафории и декорирования						
2.8	Участок плоскостной анимации						
2.9	Участок заливки						
2.10	Участок прорисовки						
2.11	Участок лайн-тестирования						
2.12	Участок сканирования						
2.13	Участок кукольной анимации						
2.14	Участок 3D анимации						
2.15	Участок захвата движения (мокап)						
2.16	Участок рендеринга и шейдинга						
2.17	Участок сборки/композитинга						
2.18	Участок спецэффектов и симуляции						

2.19	Участок стереографии						
2.20	Участок съемки и освещения						
2.21	Участок технической разработки и поддержки						
2.22	Участок работы с фонограммой						
2.23	Исполнители						
2.24	Менеджмент производства						
2.25	Продюсирование проекта						
	Итого:						0,00
3	Монтажно-тонировочные работы						
3.1	Проведение техпроб						
3.2	Звукозапись и перезапись						
3.3	Перенос изображения на киноплёнку, видео-, цифровые носители						
3.4	Цветокоррекция						
3.5	Лаборатория						
3.6	Изготовление исходных материалов						
	Итого:						0,00
4	Тифлокомментирование						
	Итого:						0,00
5	Субтитрование на русском языке						
	Итого:						0,00
6	Субтитрование на английском языке						
	Итого:						0,00
7	Материальные затраты						
7.1	Расходные материалы (калька, пергамент, карандаши и пр.)						
7.2	Комплектующие и расходные материалы для офисной и компьютерной техники						
7.3	Видеоносители предыдущего поколения (Betacam, DVD и пр.)						
7.4	Жесткие диски, флэш память, HD кассеты, Blu-ray						
7.5	Программное обеспечение						
7.6	Прочие материалы						
	Итого:						0,00
8	Аренда						
	Итого:						0,00
9	Отчисления на социальные нужды и налоги						
	Итого:						0,00
10	Прочие прямые расходы						

	Итого:						0,00
11	Промежуточный итог						0,00
12	Непредвиденные расходы (не более 5% от промежуточного итога)						
13	Общестудийные расходы (не более 10% от промежуточного итога)						
14	Сметная стоимость фильма						0,00

(руководитель)

(подпись)
(М.П.)

(Ф.И.О.)

Режиссерская экспликация фильма

« _____ »
(название фильма)

(руководитель)

(подпись)
(М.П.)

(Ф.И.О.)

СИНОПСИС
национального фильма

« _____ »
(название фильма)

(руководитель)

(подпись)
(М.П.)

(Ф.И.О.)

Форма № 6 к приложению № 3 к Порядку

КАРТА КИНОПРОЕКТА

Общие сведения

Название фильма	
Жанр	
Краткая аннотация (один абзац)	

Создатели фильма

Кинокомпания	
Продюсер	
Режиссер	
Сценарист	
Оператор *	
Художник *	
Композитор *	
Актеры *	

Сроки реализации кинопроекта

Стадия	Подготовительный	Производственный / съемочный	МТП	Изготовление и сдача исходных материалов в Госфильмофонд России	Прокат
От					
До					

Производство

Формат (2D,3D, IMAX)	
Хронометраж, минут	
Места съемок	
Количество съемочных дней	

Маркетинг и продажи

Целевая аудитория	
Ожидаемое число зрителей	Количество кинотеатров/залов/экранов
Ожидаемые кассовые сборы, руб.	
Прокатная компания	

Финансовый план

Расходы кинопроекта	Сумма, руб.	Доходы кинопроекта	Сумма, руб.
Бюджет производства		Доход продюсера от проката в кинотеатрах (ориентировочно 42,5% кассы, прогноз)	
Бюджет проката (реклама и продвижение)		Продажа прав на ТВ	
Всего расходов		Другие доходы (указать источник)	
		Всего доходов	

Источники финансирования производства

Финансирование	Сумма, руб.	Организация
Собственные средства продюсера		
Безвозмездные привлеченные средства		
Кредитные / заемные средства		
Возвратные привлеченные средства		
Ранее полученная поддержка Фонда кино		
Запрашиваемая у Фонда кино поддержка в текущем году		
Планируемая к запросу у Фонда кино поддержка в следующем году/отборе		

* Может быть указан предварительный состав участников съемочной группы

Реестр по налоговым и страховым выплатам (в рублях)

№ п/п	Сотрудник	Должность	Договор (номер, дата)	Сумма по договору		Заработная плата (начислено)			НДФЛ			Обязательные страховые платежи			Страховые взносы от несчастных случаев				
				№ п/п	Дата	№ п/п	Дата	Сумма	№ п/п	Дата	Сумма	№ п/п	Дата	Сумма	№ п/п	Дата	Сумма		

Реестр первичных оправдательных документов для отчета за средства, потраченные на производство/прокат Проката (в рублях)

Контрагент	Договор				Документы							Акты			Итого расходов		Примечание				
	Виды работ/услуг	№ Договора	Дата	Сумма	П/П №	Дата	Счет №	Сумма	ТН №	Дата	Сумма	Сч.ф. №	Дата	Сумма	№	Дата		Сумма	Бюджетные	Внебюджетные	

Итого: 0,00
Итого всего: 0,00

(руководитель)

(подпись)
(М.П.)

(Ф.И.О.)

ДОГОВОР

о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского национального анимационного фильма ведущего российского режиссера-мультипликатора (*оставить нужное*)

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральный фонд социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии, именуемый далее Фонд, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое далее Организация кинематографии, в лице _____, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление Фондом Организации кинематографии средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная Фондом из федерального бюджета (далее – средств), на финансовое обеспечение и/или возмещение затрат (далее – обеспечение расходов), связанных с производством полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского национального анимационного фильма ведущего российского режиссера-мультипликатора (*оставить нужное*) (далее по тексту – Проект):

название - _____;
жанр - _____;
количество серий - _____;
метраж (объем) - _____;
носитель - _____;
формат кадра - _____;
звук - _____;
цвет - _____;
режиссер-постановщик - _____;
художественный руководитель - _____;
автор сценария (экранизация) - _____;
композитор - _____;
срок начала производства Проекта - _____ г.;

удостоверение национального фильма от _____.

1.2. Сметная стоимость производства Проекта составляет _____ (_____) рублей и утверждается генеральной сметой производства Проекта.

Доля участия Организации кинематографии – _____ (_____) рублей, что составляет ___% сметной стоимости производства Проекта. *

Планируемые Организацией кинематографии кассовые сборы – не менее _____ рублей.

Генеральная смета и календарно-постановочный план производства Проекта являются неотъемлемыми частями настоящего договора (приложения № 1 и № 2 соответственно).

В финансировании производства Проекта также участвуют:

_____ по договору от ____ № ____ . Сумма финансирования _____ (_____) рублей, что составляет _____% сметной стоимости производства Проекта. *

В производстве Проекта участвует _____ по договору от ____ № ____ – вклад _____ (_____) рублей, что составляет ___% сметной стоимости производства Проекта (заполняется при совместном производстве Проекта). *

* *заполняется при наличии соответствующих юридических фактов.*

1.3. Средства предоставляются Фондом Организации кинематографии в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 февраля 2023 года № 220 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета Федеральному фонду социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии в целях поддержки кинематографии, внесении изменений в Правила предоставления субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии и признании утратившими силу постановления Правительства Российской Федерации от 24 июля 2021 г. № 1261 и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», соглашением с Министерством культуры Российской Федерации от ____ 20__ г. № _____ «О предоставлении Федеральному фонду социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии субсидии из федерального бюджета в 20__ году» и Порядком и условиями предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов, утвержденными приказом Фонда кино от ____ № _____.

1.4. Организация кинематографии гарантирует, что обладает в полном объеме исключительным правом или исключительной лицензией на сценарий Проекта, а также на результаты творческой деятельности режиссера.

Права на сценарий Проекта, а также на результаты творческой деятельности режиссера распределены следующим образом: _____.

Сценарий, прошедший экспертизу Фонда кино, является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.5. Стороны обязуются исполнять настоящий договор добросовестно, не заключать с третьими лицами договоры и соглашения, противоречащие условиям настоящего договора, не предоставлять права и обязанности, предусмотренные настоящим договором, третьим лицам.

1.6. Организация кинематографии гарантирует, что информация, представленная ей для заключения настоящего договора, является достоверной (не содержит данных не соответствующих действительности).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Фонд обязуется:

2.1.1. Предоставить Организации кинематографии в соответствии с настоящим договором средства в размере _____ (_____) рублей, что составляет _____% сметной стоимости производства Проекта (_____% доли участия Организации кинематографии в производстве Проекта), на финансовое обеспечение расходов, связанных с производством Проекта, в сроки, установленные пунктом 2.1.2. настоящего договора, путем перечисления на расчетный счет, открытый Организацией кинематографии.

2.1.2. Осуществить перечисление средств в соответствии со следующим графиком:

- _____ - на условиях _____ не позднее 7 (семи) рабочих дней после заключения договора;

- _____ - на условиях _____ не позднее 7 (семи) рабочих дней по окончании подготовительного периода (согласно приложению № 2 к настоящему договору) и предоставления отчета Фонду (в печатном и электронном виде по форме приложения № 5 настоящего договора) о целевом использовании ранее перечисленных средств, а также режиссерского сценария, копий договоров с актерами - исполнителями главных ролей или актерами озвучивания и основным составом съемочной или творческой группы, утвержденным перечнем объектов натуральных, интерьерных съемок с указанием сроков и места их проведения (для художественных фильмов) или разработки персонажей, разработки локаций, тесты эпизодов, аниматик (для анимационных фильмов);

- _____ - на условиях _____ не позднее 7 (семи) рабочих дней после окончания съемочного/производственного периода (согласно приложению № 2 к настоящему договору) и предоставления отчета Фонду (в печатном и электронном виде по форме приложения № 5 к настоящему договору) о целевом использовании ранее перечисленных средств.

2.2. Указанные в пункте 2.1.1. денежные средства предоставляются Организации кинематографии в целях обеспечения и (или) возмещения затрат, связанных с производством Проекта, и подлежат расходованию в период с 01 июля предыдущего календарного года и до истечения 60 (шестидесяти) календарных дней после завершения производства Проекта согласно приложению № 2, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3. Организация кинематографии имеет право осуществлять финансовое обеспечение расходов за счет средств, перечисленных Фондом, исключительно в соответствии с перечнем затрат, связанных с производством национальных фильмов, утвержденным приложением № 3 к настоящему договору.

Стороны установили, что расходы на оплату налогов, сборов, обязательных взносов во внебюджетные фонды, страховых взносов и иных обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, предназначенных для исполнения совокупной обязанности налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента, а также денежные средства, взысканные с налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов и (или) налогового агента в соответствии со статьей 11.3. Налогового кодекса Российской Федерации, подлежащие оплате единым налоговым платежом, не подлежат возмещению и (или) обеспечению за счет предоставленных по договору средств.

2.4. Фонд осуществляет контроль за целевым использованием Организацией кинематографии средств, полученных в рамках настоящего договора.

В связи с чем Фонд вправе:

2.4.1. Проводить проверки соблюдения Организацией кинематографии условий, установленных настоящим договором, уведомив об этом Организацию кинематографии не менее, чем за 5 (пять) суток.

2.4.2. Запрашивать и получать любые материалы, информацию и документы, касающиеся расходования всех средств, затраченных на производство Проекта.

2.5. Организация кинематографии обязуется:

2.5.1. Вложить в Проект собственные и (или) привлеченные средства в размере _____ (_____) рублей, что составляет ____% от сметной стоимости производства Проекта.

Организация кинематографии гарантирует обеспечение внебюджетного финансирования производства Проекта за счет собственных и (или) привлеченных средств и его завершение в предусмотренные настоящим договором сроки. Фонд не несет каких-либо иных обязательств по финансированию производства Проекта, кроме предусмотренных настоящим договором.

Организация кинематографии обязуется письменно в течение 10 (десяти) календарных дней с даты утверждения новых условий (подписания двухстороннего или одностороннего документа) уведомить Фонд обо всех фактах, связанных с изменением условий софинансирования и сопродюсирования производства Проекта за счет собственные и (или) привлеченные средства.

2.5.2. Осуществить производство Проекта в полном объеме и производить финансовое обеспечение расходов, связанных с производством Проекта, в соответствии с целевым назначением согласно условиям настоящего договора (приложение № 3).

2.5.3. Вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в соответствии с настоящим договором.

2.5.4. Соблюдать требования российского законодательства, включая (но не ограничиваясь) ограничения демонстрации курения табака и использования ненормативной лексики, запрет пропаганды наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, запрет пропаганды или агитации, возбуждающих социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, запрет пропаганды экстремистской деятельности и использованию экстремистских материалов, порнографии, отсутствие материалов, пропагандирующих нетрадиционные

сексуальные отношения и (или) предпочтения, а также обеспечить соответствие Проекта на любом этапе его производства параметрам национального фильма, перечисленным в статье 4 Федерального закона «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» и в Положении о национальном фильме.

2.5.5. Предоставлять Фонду производственно-финансовую отчетность в объеме и сроки, установленные разделом 3 настоящего договора, а также материалы, документы и информацию, запрошенную Фондом во исполнение п.п. 2.4.2. настоящего договора в установленные Фондом сроки.

2.5.6. Завершить производство Проекта в полном объеме, включая безвозмездную сдачу комплекта исходных материалов фильма на хранение в ФГБУК «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации» (в соответствии с Федеральным законом «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации») по форме, утвержденной приложением № 7 к настоящему договору, и предоставить в Фонд соответствующий акт, подписанный уполномоченным лицом Госфильмофонда России, не позднее ____ 20__ года согласно утвержденному календарно-постановочному плану Проекта (приложение № 2).

Сторонами достигнуто соглашение, что Организация кинематографии вправе на свое усмотрение принять решение о сдаче комплекта исходных материалов Проекта в Госфильмофонд России на киноплёнке или на цифровом носителе. Наличие в приложении № 7 к настоящему договору двух перечней комплектов исходных материалов не налагает на Организацию кинематографии обязанность по сдаче комплекта исходных материалов в Госфильмофонд России на двух видах носителей.

2.5.7. Письменно и заблаговременно (не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до наступления соответствующего этапа производства Проекта согласно утвержденному календарно-постановочному плану) согласовывать с Фондом необходимость изменения сроков производства Проекта.

При этом изменение сроков производства Проекта возможно исключительно с согласия Сторон и оформляется согласно п.6.2. настоящего договора.

2.5.8. Письменно и заблаговременно (не позднее 7 (семи) календарных дней после совершения юридического действия, повлекшего изменение сметной стоимости производства Проекта) согласовывать с Фондом необходимость изменения сметной стоимости производства Проекта.

При этом изменение сметной стоимости производства Проекта возможно исключительно с согласия Сторон и оформляется согласно п.6.2. настоящего договора.

При изменении по соглашению Сторон сметной стоимости производства Проекта доля участия (размер финансовой поддержки) Фонда не может превышать доли участия Организации кинематографии в производстве Проекта, а также сметной стоимости его производства.

2.5.9. В рамках настоящего договора осуществлять операции со средствами, источником финансового обеспечения которых является субсидия, через кредитные организации отвечающие следующим критериям:

- наличие у кредитной организации генеральной лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковской деятельности,
- участие кредитной организации в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации»,
- нахождение кредитной организации в перечне системно значимых кредитных организаций, утвержденном в соответствии с указанием Банка России.

2.5.10. Выпустить Проект в кинотеатральный прокат (платная публичная демонстрация в кинотеатрах на территории Российской Федерации, далее по тексту - прокат) не позднее ____ 20__ г. в количестве не менее _____ кинотеатров/залов/экранов.

Примечание: дата выхода в Проекта прокат устанавливается в течение 6 (шести месяцев) после завершения производства Проекта – для детских и семейных национальных фильмов и в

течение 1 (года) календарных месяцев после завершения производства Проекта для уникальных авторских национальных анимационных фильмов.

В случае изменения даты выхода Проекта в прокат, согласовать с Фондом измененную дату выхода Проекта в прокат не позднее, чем за три календарных месяца до даты, указанной в абзаце первом настоящего пункта.

При этом предусмотреть в договоре на осуществление проката Проекта предоставление обязательной отчетности по прокату в единую федеральную автоматизированную систему сведений о показах фильмов в кинозалах (ЕАИС).

Помимо изложенного в настоящем пункте договора Организация кинематографии обязуется предоставить Фонду не менее 50 (пятидесяти) приглашений на премьерный показ Проекта.

2.5.10.1. Осуществить приоритетное размещение завершеного Проекта на российских платформах видеохостинга и аудиовизуальных сервисах при его распространении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5.11. Указывать:

- во всех рекламно-информационных материалах, связанных с прокатом Проекта (кроме рекламных роликов и анонсов, предназначенных для сообщения в эфир и по кабелю), товарный знак Фонда кино;

- в начальных титрах Проекта фразы следующего содержания: «При поддержке Фонда кино», а также (по согласованию с Фондом) анимированный ролик/логотип Фонда кино;

- в конечных титрах Проекта товарный знак Фонда. При этом во время демонстрации товарного знака Фонда размещается наименование сайта Фонда www.fond-kino.ru;

- на всех печатных материалах (обложки, постеры и т.д.), входящих в комплект носителей (в том числе DVD, Blu-Ray и т.п.), на которых Проект распространяется конечному потребителю, товарный знак Фонда;

- в титрах произведения, созданного с использованием отснятого материала по Проекту, товарный знак Фонда. При этом во время демонстрации товарного знака Фонда размещается наименование сайта Фонда www.fond-kino.ru.

Сторонами достигнуто соглашение, что Фонд вправе налагать запрет на размещение упоминаний о Фонде и товарного знака Фонда в рамках рекламной кампании по продвижению Проекта, а также в составе титров Проекта, о чем Фонд обязан уведомить Организацию кинематографии в случае принятия соответствующего решения.

2.5.12. Привлекать студентов, обучающихся в государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, осуществляющих подготовку кадров в области кино и телевидения, к производству Проекта при прохождении ими практики.

2.5.13. За счет средств, предоставленных по настоящему договору, не позднее даты выхода Проекта в прокат, произвести тифлокомментирование и субтитрование в том числе на русском языке Проекта для лиц с ограниченными возможностями по слуху и зрению в соответствии с условиями настоящего договора

Произвести, не позднее даты выхода Проекта в прокат, субтитрование Проекта на английском языке.

2.5.14. Письменно и заблаговременно уведомлять Фонд о представлении Проекта на российские и международные кинофестивали, а также о выдвижении на соискание премий и наград.

2.5.15. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня завершения производства проекта в соответствии с календарно-постановочным планом, утвержденным приложением № 2 к настоящему договору, предоставить в Фонд первую рабочую копию для просмотра.

2.5.16. Письменно в двухнедельный срок с даты заключения договоров инвестирования производства Проекта, а также иных форм договоров, направленных на привлечение внебюджетных источников финансирования производства Проекта, уведомлять Фонд о заключении таких договоров с приложением заверенных копий договоров со всеми приложениями и дополнениями с обязательным указанием сумм привлеченных средств.

2.5.16.1. Не приобретать за счет средств, предоставленных в рамках настоящего договора, средства иностранной валюты, за исключением совершения операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий в целях, определенных настоящим договором, а также операций, связанных с достижением результатов предоставления средств, определенных настоящим договором.

2.5.17. Обеспечить достижение значения результата предоставления средств (показателя результативности), установленного п.п. 5.3. настоящего договора.

2.5.18.* Письменно и заблаговременно согласовывать с Фондом необходимость смены режиссера-постановщика Проекта.

Сторонами достигнуто соглашение, что Организация кинематографии не вправе осуществлять смену режиссера-постановщика Проекта без согласования с Фондом.

При этом Сторонами достигнуто понимание, что под согласованием понимается исключительно оформление изменений в настоящий договор согласно п. 6.2. настоящего договора.

**при оказании поддержки на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории.*

2.5.19.* Обеспечить соответствие Проекта классификации информационной продукции «информационная продукция для детей, не достигших возраста шести лет» или «информационная продукция для детей, достигших возраста шести лет» в соответствии с условиями Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

**при оказании поддержки на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории.*

2.6. Организация кинематографии оставляет за собой все права, возникающие в процессе производства и проката Проекта.

При этом Организация кинематографии обязуется:

а) в течение всего срока действия авторского права на Проект, но не ранее даты обнародования фильма Организацией кинематографии, по требованию Фонда предоставлять указанному им лицу безвозмездную простую (неисключительную) лицензию на использование Проекта для государственных нужд:

- в информационных, научных, учебных или культурных целях;
- в рамках проведения недель российского кино, дней российской культуры и подобных мероприятий за рубежом;
- для участия в российских и международных кинофестивалях (при обязательном информировании о таком использовании Организации кинематографии);
- в рамках организации творческих вечеров, памятных дат и иных подобных мероприятий с бесплатным для зрителей входом;

Примечание: за исключением случаев мотивированного возражения со стороны правообладателя.

б) предоставить Фонду право использовать фрагменты Проекта в некоммерческих и рекламных целях Фонда кино.

Сторонами достигнуто понимание, что исполнение обязательств в рамках настоящего пункта осуществляется путем заключения самостоятельного лицензионного соглашения.

2.7. Организация кинематографии настоящим дает свое согласие на проведение Фондом, Министерством культуры Российской Федерации и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления средств, в том числе в части достижения результатов предоставления средств (в том числе, но не ограничиваясь, проверок органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268(1) и 269(2) Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Организация кинематографии настоящим дает свое согласие на опубликование (размещение) в сервисе открытых данных «Государственная поддержка» на официальном сайте Единой

федеральной автоматизированной информационной системы сведений о показах фильмов в кинозалах информации (а также актуальной информации в случае изменений) об объемах и условиях государственной поддержки фильма, сметной стоимости производства фильма, доле государственной поддержки в сметной стоимости производства фильма, дате выхода в прокат, а также, в случае наличия неисполненных обязательств перед Фондом кино, размера основного долга, судебных издержек и штрафных санкций.

2.8.* Сторонами достигнуто понимание, что изменение Организацией кинематографии Ведущего режиссера-мультипликатора Проекта (в понимании данного термина согласно п.1.6. Порядка и условия предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов, утвержденного приказом Фонда кино от ____ № __) не допускается.

**при оказании поддержки на производство уникального авторского национального анимационного фильма.*

2.9. Организации кинематографии запрещено за счет средств, предоставленных в рамках настоящего договора, приобретать средства иностранной валюты, за исключением совершения операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий в целях, определенных настоящим договором, а также операций, связанных с достижением результатов предоставления средств, определенных настоящим договором.

3. Порядок предоставления Организацией кинематографии отчетности

3.1. Организация кинематографии обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения настоящего договора предоставить Фонду (в бумажном и электронном виде):

- отчетность (по форме приложения № 4 к настоящему договору) по затратам, произведенным на производство Проекта до момента заключения настоящего договора;
- лимит затрат на производство Проекта (по форме приложения № 4 к настоящему договору).

3.2. Организация кинематографии обязуется на ежемесячной основе до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять Фонду (в бумажном и электронном виде) производственно-финансовую отчетность по форме, утвержденной приложением № 4 к настоящему договору.

3.2.1. Организация кинематографии обязуется в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после окончания подготовительного периода производства Проекта согласно приложению № 2 к настоящему договору предоставить Фонду (в бумажном и электронном виде) приказ о завершении подготовительного периода, режиссерский сценарий, копии договоров с актерами - исполнителями главных ролей или актерами озвучивания и основным составом творческой группы, утвержденным перечнем объектов натуральных, интерьерных съемок с указанием сроков и места их проведения (для игровых фильмов) или разработки персонажей, разработки локаций, тесты эпизодов, аниматик (для анимационных фильмов) и реестр первичных оправдательных документов для отчета за средства, потраченные на производство Проекта, подтверждающий целевое использование перечисленных Фондом средств, по форме, утвержденной приложением № 5 к настоящему договору.

3.2.2. Организация кинематографии обязуется в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после окончания съёмочного/производственного периода производства Проекта согласно приложению № 2 к настоящему договору предоставить Фонду (в бумажном и электронном виде) приказ о завершении съёмочного/производственного периода, отчет о производстве фильма с фактическим перечнем объектов натуральных, интерьерных съемок с указанием места их проведения, фотоматериалы со съёмочных площадок (для игровых фильмов) и реестр первичных оправдательных документов для отчета за средства, потраченные на производство Проекта,

подтверждающий целевое использование перечисленных Фондом средств, по форме, утвержденной приложением № 5 к настоящему договору.

3.2.3. Организация кинематографии обязуется в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после окончания монтажно-тонировочного периода производства Проекта согласно приложению № 2 к настоящему договору предоставить Фонду (в бумажном и электронном виде) приказ о завершении монтажно-тонировочного периода, первую рабочую копию для просмотра.

3.3. Организация кинематографии обязуется в течение 60 (шестидесяти) календарных дней после завершения производства проекта согласно приложению № 2 к настоящему договору завершить все окончательные расчеты с контрагентами и предоставить Фонду (в бумажном и электронном виде):

- финансовый отчет, подтверждающий использование на производство Проекта как перечисленных Фондом средств, так и иных средств, за весь период производства Проекта, по форме, утвержденной приложением №4 к настоящему договору;

- реестр первичных оправдательных документов для отчета за средства, потраченные на производство Проекта, по форме, утвержденной приложением № 5 к настоящему договору, с приложением заверенных уполномоченным представителем Организации кинематографии копий первичной финансовой и бухгалтерской документации, подтверждающие целевое использование перечисленных Фондом средств в рамках настоящего договора.

Сторонами достигнуто понимание, что итоговая сумма расходов, указанная в отчете, признается Сторонами окончательной сметной стоимостью производства Проекта, при условии, что отклонение от утвержденной сметной стоимости производства Проекта (приложение № 1) составляет не более 10% (десять процентов) утвержденной сметной стоимости и доля участия (размера финансовой поддержки) Фонда в производстве Проекта не превышает фактической сметной стоимости производства Проекта.

3.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после завершения производства Проекта согласно приложению № 2 к настоящему договору или истечения срока, равного _____ календарным годам с даты заключения настоящего договора (в зависимости от того, какая дата наступит раньше) Организация кинематографии обязуется предоставить Фонду отчет о достижении результатов предоставления средств по форме, утвержденной приложением № 6 к настоящему договору.

3.5. Организация кинематографии обязуется в течение 7 (семи) рабочих дней после получения соответствующего запроса:

- предоставить Фонду, а также иным уполномоченным государственным органам контроля и надзора, любую производственно-финансовую информацию и документы, касающиеся производства Проекта;

- предоставить Фонду, отснятые материалы, а также любую информацию и документы, касающиеся использования как средств, полученных в рамках настоящего договора, так и привлеченных средств,

- обеспечивает возможность просмотра сотрудниками Фонда монтажной версии Проекта.

3.6. Организация кинематографии обязуется в срок не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней с даты размещения Проекта на российских и иностранных платформах видеохостинга и аудиовизуальных сервисах при его распространении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменно уведомить Фонд о факте размещения Проекта на российских и иностранных платформах видеохостинга и аудиовизуальных сервисах при его распространении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. Организация кинематографии обязуется в течение 7 (семи) рабочих дней после получения соответствующего запроса авторизоваться на сервисе контроля соблюдения Организацией кинематографии обязательств в рамках настоящего договора (<https://skp.fond-kino.ru/>) и отражать производственно-финансовую отчетность, предусмотренную настоящим договором, через электронный сервис <https://skp.fond-kino.ru/>.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Каждая из Сторон не несет ответственности по обязательствам другой Стороны перед третьими лицами, в том числе по платежам в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также выплате авторского вознаграждения.

4.3. В случае нарушения (несоблюдения) Организацией кинематографии условий договора, предусмотренных абзацем 3 (третьим) п.п. 2.5.1., п.п.2.5.5., п.п.2.5.6., абз. 1 и абз. 2 п.2.5.10., п.2.5.15., настоящего договора, Фонд вправе на свое усмотрение:

- либо расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке и потребовать от Организации кинематографии возврата перечисленных Фондом средств в полном объеме с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата) в размере, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, а Организация кинематографии обязуется в случае получения соответствующего уведомления (претензионного письма) от Фонда возвратить средства, полученные по настоящему договору, с уплатой процентов в установленные Фондом срок.

- либо взыскать с Организации кинематографии неустойку за каждый день просрочки исполнения обязательства в размере, определенном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, а Организация кинематографии обязуется в случае получения соответствующего уведомления (претензионного письма) от Фонда произвести уплату соответствующих штрафных санкций в установленные Фондом сроки.

Сторонами достигнуто понимание, что Фонд вправе взыскать штрафные санкции за неисполнение обязательств по выходу в каждый отдельный период (этап) календарно-постановочно плана производства Проекта (приложение № 2), являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

Сторонами достигнуто понимание, что базой для начисления штрафных санкций (неустоек, пеней и т.п.) в следствии просрочки исполнения договорных обязательств, в целях понимания настоящего пункта, является сумма денежных средств, перечисленных Фондом на расчетный счет Организации кинематографии в рамках настоящего договора.

Уплата штрафных санкций не освобождает Организацию кинематографии от исполнения обязательств по договору.

Решение о расторжении договора принимается Фондом в одностороннем порядке и доводится до сведения Организации кинематографии в десятидневный срок с момента принятия соответствующего решения.

4.4. В случае нарушения (несоблюдения) Организацией кинематографии условий договора, предусмотренных п.2.5.1., п.2.5.3., п.2.5.4., п.2.5.12., абзацем первым п.2.5.13., п.2.5.18*, а также в случае, если сценарий, прошедший экспертизу и являющийся неотъемлемой частью настоящего договора, существенно изменен Организацией кинематографии, что подтверждается заключением Сценарной рабочей группы и/или Экспертного совета Фонда кино, Фонд вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке и потребовать от Организации кинематографии возврата перечисленных Фондом средств в полном объеме с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата) в размере, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, а Организация кинематографии обязуется в случае получения соответствующего уведомления (претензионного письма) от Фонда возвратить средства, полученные по настоящему договору, с уплатой процентов в установленные Фондом срок.

Решение о расторжении договора принимается Фондом в одностороннем порядке и доводится до сведения Организации кинематографии в десятидневный срок с момента принятия соответствующего решения.

**при оказании поддержки на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории.*

4.5. В случае неисполнения Организацией кинематографии целей и/или условий использования средств, установленных п.п. 2.3., п.п. 2.5.2., п.п. 2.5.9. настоящего договора, Фонд вправе потребовать возврата средств в полном объеме или в части средств, использованных с нарушением целей и/или условий использования средств, с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата) в размере, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления соответствующего уведомления (претензионного письма) Фондом, а Организация кинематографии обязуется в случае получения соответствующего уведомления от Фонда возвратить средства, полученные по настоящему договору, с уплатой неустойки в установленные Фондом сроки.

Решение о нецелевом использовании полученных по настоящему договору средств принимается Фондом в одностороннем порядке на основании представленной финансовой документации и доводится до сведения Организации кинематографии в десятидневный срок с момента принятия соответствующего решения.

4.6. В случае, если Организацией кинематографии не соблюдены условия договора, предусмотренные п.1.4., п.1.5., п.1.6., п.5.1., п.2.5.19.*, п.2.8.** настоящего договора, а также в случае аннулирования Министерством культуры Российской Федерации удостоверения национального фильма Проекта, утраты Организацией кинематографии статуса продюсера Проекта, договор подлежит одностороннему расторжению со стороны Фонда, а Организация кинематографии обязуется в месячный срок после расторжения договора осуществить возврат денежных средств, полученных по настоящему договору с уплатой процентов за весь период пользования денежными средствами (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата) в следствии неосновательного получения или сбережения в порядке, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**при оказании поддержки на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории.*

***при оказании поддержки на производство уникального авторского национального анимационного фильма.*

4.7. В случае, если в результате одностороннего изменения Организацией кинематографии сметной стоимости производства Проекта (приложение № 1) доля участия (размер финансовой поддержки) Фонда в производстве Проекта будет соразмерно увеличена или превысит сметную стоимость производства Проекта, Организация кинематографии обязуется осуществить возврат излишне перечисленных (превышающие долю участия Фонда в производстве Проекта) Организации кинематографии денежных средств с уплатой процентов за весь период пользования денежными средствами (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата) в следствии неосновательного получения или сбережения в порядке, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.8. В случае нарушения Организацией кинематографии обязательств, предусмотренных п.п. 2.5.11., п.п.2.5.16. настоящего договора, а также условий договора, предусмотренных п.2.5.13 настоящего договора в части производства субтитрирования на английском языке, Фонд вправе потребовать, а Организация кинематографии обязуется выплатить в случае получения от Фонда соответствующего уведомления (претензионного письма) штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый выявленный случай нарушения данного пункта.

Уплата штрафа не освобождает Организацию кинематографии от исполнения обязательств по договору.

4.9. В случае выявления по итогам проверок, проведенных Фондом, Министерством культуры Российской Федерации или уполномоченным органом государственного финансового контроля, факта не достижения значения результата предоставления средств, установленного п.п. 2.5.17 и п. 5.3. настоящего договора, Организация кинематографии обязуется принять меры к устранению

выявленных нарушений в установленные Фондом сроки (при этом за период несвоевременного исполнения обязательств подлежат начислению штрафные санкции, предусмотренные договором), а в случае не устранения Организацией кинематографии выявленных нарушений в установленные сроки средства подлежат возврату в Фонд в течение 30 (тридцати) дней со дня направления соответствующего уведомления (претензионного письма) Фондом с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата), размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

4.10. Стороны установили, что в случае расторжения настоящего договора по соглашению Сторон или иной причине, не предусмотренной настоящим разделом договора, Организация кинематографии обязуется осуществить возврат денежных средств в полном объеме с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата) в размере, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.11. В случае выявления фактов приобретения за счет средств, предоставленных в рамках настоящего договора, средств иностранной валюты (за исключением совершения операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий в целях, определенных настоящим договором, а также операций, связанных с достижением результатов предоставления средств, определенных настоящим договором) Организация кинематографии обязуется осуществить возврат Фонду средств, предоставленных в рамках настоящего договора и использованных с нарушением условий использования средств (п.п. 2.5.16.1., п. 2.9. настоящего договора), с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет Организации кинематографии до момента осуществления возврата) в размере ключевой ставки ЦБ РФ, установленной на момент выявления нарушения, в течение 30 (тридцати) дней с даты направления Фондом соответствующего уведомления.

4.12. В случае выявления факта предоставления Организацией кинематографии в составе заявочной документации на получения поддержки производства Проекта ложных и недостоверных сведений, Организация кинематографии обязуется осуществить возврат полученных по настоящему договору средств в полном объеме с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата) в размере ключевой ставки ЦБ РФ, установленной на момент выявления нарушения, в течение 30 (тридцати) дней с даты направления Фондом соответствующего уведомления.

4.13. В случае выявления фактов неисполнения Организацией кинематографии принятых на себя в соответствии с пунктом 2.5.10.1. настоящего договора обязательств, а именно: факта размещения Проекта на иностранных платформах видеохостинга и аудиовизуальных сервисах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без размещения Проекта на российских платформах видеохостинга и аудиовизуальных сервисах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Организации кинематографии предоставляется срок в 90 (девяносто) рабочих дней с даты выявления нарушения на размещение Проекта на российских платформах видеохостинга и аудиовизуальных сервисах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с начислением штрафных санкций в размере, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, с даты выявления нарушения, установленной в уведомлении (претензионном письме) Фонда, до даты размещения Проекта на российских платформах видеохостинга и аудиовизуальных сервисах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а Организация кинематографии обязуется в установленный срок осуществить размещение Проекта на российских платформах видеохостинга и аудиовизуальных сервисах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и уплатить обозначенные в настоящем абзаце штрафные санкции в установленные Фондом сроки на расчетный счет Фонда.

В случае не размещения Проекта на российских платформах видеохостинга и аудиовизуальных сервисах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в

установленный абзацем первым настоящего пункта срок Фонд кино вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке и потребовать от Организации кинематографии возврата перечисленных Фондом средств в полном объеме с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата) в размере, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, а Организация кинематографии обязуется в случае получения соответствующего уведомления (претензионного письма) от Фонда вернуть средства, полученные по настоящему договору, с уплатой процентов в установленные Фондом сроки.

Сторонами достигнуто понимание, что базой для начисления штрафных санкций (неустоек, пеней и т.п.) в следствии просрочки исполнения договорных обязательств, в целях понимания настоящего пункта, является сумма денежных средств, перечисленных Фондом на расчетный счет Организации кинематографии в рамках настоящего договора.

Уплата штрафных санкций не освобождает Организацию кинематографии от исполнения обязательств по договору.

Решение о расторжении договора принимается Фондом в одностороннем порядке и доводится до сведения Организации кинематографии в десятидневный срок с момента принятия соответствующего решения.

4.14. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы.

Под обстоятельствами непреодолимой силы подразумеваются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, политические и экономические изменения, непосредственно влияющие на исполнение договорных обязательств, которые наступили независимо от воли сторон (пожары, землетрясения, наводнения, эпидемии, аварии, взрывы, несчастные случаи, забастовки, массовые беспорядки, волнения гражданского населения, действия враждебных сил, война, а также установления органов власти всех уровней, предписания судебных органов), временное или полное прекращение финансирования Фонда, а также несчастные случаи, болезнь, травма авторов Фильма, исполнителей основных ролей и все другие события и обстоятельства, которые Стороны не могли предвидеть и/или предотвратить.

При наступлении таких обстоятельств Сторона по настоящему договору, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна известить в течение 7 (семи) дней другую Сторону, приложив соответствующее доказательство (больничный лист, справку уполномоченного лица, копию соответствующего акта государственного органа).

Стороны установили, что извещение без предоставления соответствующих доказательств не рассматривается Сторонами как основание освобождения от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору.

5. Особые условия

5.1. Организация кинематографии гарантирует, что на день подписания настоящего договора ею не приняты обязательства по отношению к третьим лицам, препятствующие выполнению обязательств по настоящему договору.

5.2. Сторонами достигнуто понимания, что в целях понимания настоящего договора базой для начисления штрафных санкций (неустоек, пеней и т.п.) является сумма денежных средств, перечисленных Фондом на расчетный счет Организации кинематографии в рамках настоящего договора.

5.3. Стороны установили, что значением результата предоставления средств (показателем результативности) является завершение производства Проекта в срок, не превышающий _____ лет с даты заключения настоящего договора/договора от _____ №_____.

6. Заключительные положения

6.1. Все споры и разногласия между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке по месту нахождения Фонда.

6.2. Изменение условий настоящего договора может осуществляться по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему договору, являющихся неотъемлемой частью договора.

6.3. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами своих обязательств.

Стороны установили, что настоящий договор может быть подписан как в простой письменной форме, так и в форме электронного документа, подписанного квалифицированными усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего договора.

6.4. Стороны вправе по согласованию (в том числе путем совершения конклюдентных действий) использовать электронный документооборот в соответствии с требованиями гражданского законодательства, законодательства о бухгалтерском и налоговом учете и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации. С целью организации электронного документооборота Стороны соглашаются использовать квалифицированную усиленную электронную подпись, что предполагает получение Сторонами квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре, если иной порядок электронного документооборота не предусмотрен или не будет предусмотрен законом после подписания Сторонами настоящего договора. В случае использования электронного документооборота порядок и процедура обмена документами действуют аналогично предусмотренным в договоре в отношении документов на бумажном носителе.

6.5. Настоящим Стороны подтверждают, что им известны требования Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции». Стороны гарантируют, что в соответствии с указанными требованиями ими приняты необходимые и достаточные меры по предупреждению коррупции, а также осуществляется контроль за их исполнением.

В случае выявления несоблюдения Организацией требований и гарантий, указанных в настоящем пункте, Фонд имеет право незамедлительно отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков.

6.6. Полное и надлежащее исполнение обязательств по производству Проекта и целевому использованию средств, предоставленных Фондом, оформляется актом об исполнении обязательств, подписанным Сторонами договора, после предоставления Организацией кинематографии в Фонд финальной версии Проекта на электронных носителях в количестве 3 (трех) штук с субтитрами на английском языке, с субтитрами для лиц с ограниченными возможностями в том числе на русском языке, с тифлокомментированием и следующих документов:

- подтверждающего акта о сдаче комплекта исходных материалов фильма на хранение в ФГБУК «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации» в соответствии с Федеральным законом «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации»;

- финансового отчета, подтверждающего использование на производство Проекта как перечисленных Фондом средств, так и иных средств, за весь период производства Проекта, по форме, утвержденной приложением № 4 к настоящему договору;

- реестра первичных оправдательных документов для отчета за средства, потраченные на производство Проекта, по форме, утвержденной приложением № 5 к настоящему договору, с приложением заверенных уполномоченным представителем Организации кинематографии копий первичной финансовой и бухгалтерской документации, подтверждающие целевое использование перечисленных Фондом средств в рамках настоящего договора;

- предоставления отчета о достижении результатов предоставления средств по форме, утвержденной приложением № 6 к настоящему договору;

- письменной информации о привлечении студентов, обучающихся в государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, осуществляющих

подготовку кадров в области кино и телевидения, к производству Проекта при прохождении ими практики (Ф.И.О., образовательное учреждение, срок прохождения практики в Организации кинематографии);

- надлежащим образом заверенной копии прокатного удостоверения с указанием классификации информационной продукции «информационная продукция для детей, не достигших возраста шести лет» или «информационная продукция для детей, достигших возраста шести лет» в соответствии с условиями Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».*

**при оказании поддержки на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории.*

6.7. После подписания настоящего договора уполномоченными представителями Сторон все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к данному договору, теряют силу, если они противоречат настоящему договору в целом или отдельным его приложениям.

6.8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Фонд: Федеральный фонд социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии ОГРН 1037739682925	Организация кинематографии:
--	------------------------------------

Подписи сторон

От Фонда

_____/_____/МП

От Организации кинематографии

_____/_____/МП

Приложение № 1
о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых
являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство
полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории
от _____ 20__ г. № _____

Генеральная смета на производство художественного национального фильма
«_____»

№	Статья затрат	Ед. изм.	Кол-во	Занятость	Кол-во	Стоимость, руб.	Сумма, руб.
1	Авторские и смежные права						
1.1	Приобретение прав (права на литературную основу, прочие права)						
1.2	Приобретение авторских прав на сценарий						
1.3	Приобретение прав на музыку						
1.4	Приобретение прав на прочие музыкальные права (текст к музыке и т.д.)						
1.5	Приобретение прав на футажи и архивные материалы						
	Итого:						0,00
2	Основная заработная плата производственного персонала и прочих сотрудников съемочной группы						
2.1	Режиссерская группа						0,00
	Режиссер-постановщик						
	Второй режиссер						
	Кастинг - директор						
	Ассистент режиссера по актерам						
	2-й ассистент режиссера						
	3-й ассистент режиссера						
	Ассистент режиссера по реквизиту						
	Помощник режиссера						
2.2	Операторская группа						0,00
	Оператор-постановщик						
	Второй оператор						
	Ассистент оператора (фокус)						
	Камермен						
2.3	Художники и ассистенты						0,00
	Художник-постановщик						
	Ассистент художника-постановщика						
	Художник-декоратор						
	Ассистент художника-декоратора						
	Художник по костюмам						
	Ассистент художника по костюмам						
	Художник по гриму						

	Асс. художника по гриму						
	Художник - фотограф						
2.4	Звукооператоры, звукорежиссеры и ассистенты						0,00
	Звукорежиссер						
	Звукорежиссер записи музыки						
2.5	Актеры первого и второго плана						0,00
	Персонаж (актер)						
	Персонаж (актер)						
2.6	Актеры в эпизодах и приглашенные актеры-гости (guest stars)						0,00
	Персонаж (актер)						
	Персонаж (актер)						
2.7	Массовка и групповка						0,00
	Групповка						
	Массовка						
2.8	Группа монтажа						0,00
	Режиссер монтажа						
	Монтажер						
2.9	Группа специальных съемок и спецэффектов (включая собственный персонал занятый визуальными эффектами)						
2.10	Постановщики и исполнители трюковых съемок						
2.11	Административная группа (включая директоров, координаторов, администраторов и прочие)						0,00
	Директор						
	Зам. директора						
	Администратор						
2.12	Оплата продюсеров (генеральный, креативный, исполнительный, музыкальный, линейный и прочие)						0,00
	Генеральный продюсер						
	Креативный продюсер						
	Исполнительный продюсер						
	Линейный продюсер						
2.13	Декорационно-техническим оформлением						0,00
	Декоратор						
	Постановщики						
2.14	Сценическо-постановочными средствами						0,00
	Реквизитор						
	Костюмер						
	Гример						
2.15	Светотехникой						0,00
	Бригадир осветителей						
	Осветители						
2.16	Монтажно-тонировочными работами						
2.17	Операторской техникой						

2.18	Автотранспортом						0,00
	Водители						
2.19	Погрузочно-разгрузочными работами, складами, обслуживанием экспедиций						0,00
	Рабочие						
2.20	Звукотехникой						
2.21	Оружейно-пиротехническими работами и трюками						0,00
	Пиротехник						
2.22	Консультанты						
2.23	Переводчики						
2.24	Другие временные работники и совместители (указать в примечании)						
2.25	Редакторы						
2.26	Бухгалтеры (прикрепленные к группе сотрудники финансовых служб)						0,00
	Бухгалтер						
	Кассир						
2.27	Прочие затраты на персонал (включая питание, страхование и прочее)						
	Итого:						0,00
3	Отчисления на социальные нужды и налоги						
	Итого:						0,00
4	Материальные затраты						
4.1	Кинопленка						
4.2	Жесткие диски , флэш память, HD кассеты, Blu-ray						
4.3	Комплектующие и расходные материалы для офисной и компьютерной техники						
4.4	Видеоносители предыдущего поколения (BETAKAM, Digital BETAKAM, DVD, VHS)						0,00
	Диски DVD						
	Digital Betacam						
4.5	Канцелярские товары						
4.6	Прочие материалы (указать в примечаниях)						0,00
	Фотоматериалы						
	Итого:						0,00
5	Работы и услуги						
5.1	Декорационно-техническое оформление						
5.2	Аренда павильонов						
5.3	Постройка и разборка декораций в павильоне						
5.4	Постройка и разборка декораций на натуре						
5.5	Декорирование интерьеров и натуральных объектов						
5.6	Обстановка и оформление декораций, включая мебель и драпировки						

5.7	Аренда натуральных объектов и интерьеров (включая услуги по организации аренды натуральных объектов)						0,00
	Объект 1						
	Объект 2						
5.8	Реквизит						0,00
	Изготовление						
	Прокат						
	Исходящий реквизит						
5.9	Игровой транспорт (включая ремонт)						0,00
	Автомобиль 1						
	Автомобиль 2						
5.10	Компьютерная графика						
5.11	Операторская техника						0,00
	Камера						
	Операторская тележка						
5.12	Специальное иное оборудование (указать в примечаниях)						
5.13	Звукозапись						0,00
	Комплект первичной записи звука (магнитофон, микрофоны, пульта, удочки и т.д.)						
	Батарейки и прочие расходные материалы						
5.14	Осветительная техника						0,00
	Комплект осветительной техники						
5.15	Костюмы, обувь, головные уборы						0,00
	Пошив, покупка						
	Прокат						
	Химчистка						
5.16	Гримерно-пастижерские изделия						0,00
	Изготовление						
	Покупка						
	Прокат						
	Материалы художника-гримера						
5.17	Пиротехника и оружие						
5.18	Услуги правоохранительных и спасательных органов (включая организацию услуг на площадке подрядчиками)						0,00
	Оцепление мест натуральных съемок						
	Сопровождение ГИБДД						
5.19	Аренда животных						
5.20	Аренда производственных помещений						0,00
	Гримерная						
	Костюмерная						
	Реквизиторская						
5.21	Автотранспорт (включая все виды автотранспорта за исключением игрового)						0,00

	ГСМ						
	Легковая						
	Микроавтобус для съемочной группы						
	Грузовой транспорт						
	Итого:						0,00
6	Монтажно-тонировочные работы						
6.1	Услуги по монтажу и аренде монтажных комплексов						0,00
	Монтаж изо						
	Монтаж звука						
6.2	Лабораторная обработка пленки						0,00
	Проявка						
	Цветокоррекция						
	Видеомастера						
6.3	Услуги музыкальных студий						0,00
	Студия записи музыки и монтажа звука						
	Изготовление фонограмм						
6.4	Услуги по производству специальных эффектов						0,00
6.5	Титры (субтитры, внутрикадровые надписи, иные виды титров в кадре)						0,00
6.6	Речевое и шумовое озвучание						0,00
	Шумовое озвучание						
	Речевое озвучание						
6.7	Разработка звуковых эффектов Sound Design						
6.8	Перезапись						0,00
	Перезапись						
	Лицензия Долби						
6.9	Изготовление исходных материалов						0,00
	Эталонная копия						
	Контрольная копия						
	Дубль позитив						
	Дубль негатив						
	Диалоговые листы						
6.10	Тифлокомментирование						0,00
6.11	Субтитрирование на русском языке						0,00
6.12	Субтитрирование на английском языке						0,00
	Итого:						0,00
7	Экспедиции						
7.1	Оплата найма жилых помещений						0,00
	Экспедиция 1						
	Съемочная группа						
	Актеры						
	Экспедиция 2						
	Съемочная группа						
	Актеры						
7.2	Оплата суточных						

7.3	Расходы по проезду (все виды билетов, за исключением наемного автотранспорта)						0,00
	Билеты - экспедиция 1						
	Билеты - экспедиция 2						
7.4	Расходы по оформлению заграничных паспортов и других выездных документов						
7.5	Прочие командировочные расходы						
	Итого:						0,00
8	Прочие прямые затраты						
	Интернет						
	Почтовые услуги						
	Юридические услуги						
	Мобильная связь						
	Итого:						0,00
9	Промежуточный итог						0,00
10	Непредвиденные расходы (не более 5% от промежуточного итога)						0,00
11	Общестудийные расходы (не более 10% от промежуточного итога)						0,00
	Сметная стоимость фильма						0,00

От Организации кинематографии _____ / _____ / М.П.

Приложение № 1

о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского национального анимационного фильма
от _____ 20__ г. № _____

Генеральная смета на производство анимационного национального фильма
« _____ »

№	Статья затрат	Ед. изм.	Кол-во	Занятость	Кол-во	Стоимость, руб.	Сумма, руб.
1	Авторские и смежные права						
1.1	Приобретение прав на литературную основу, прочие права						
1.2	Приобретение прав на сценарий						
1.3	Приобретение прав на прочие музыкальные права (текст к музыке и т.д.)						
1.4	Приобретение прав на музыку						
1.5	Приобретение прав у режиссера						
1.6	Приобретение прав у художников						
1.7	Приобретение прав на футажи, архивные и библиотечные материалы						
1.8	Приобретение лицензий на товарные знаки						
	Итого:						0,00
2	Участки производства						
2.1	Участок сценарной разработки						
2.2	Участок раскадровки и режиссерской постановки						
2.3	Участок монтажа						
2.4	Участок художественной постановки						
2.5	Участок фонов и текстур						
2.6	Участок компьютерного моделирования, риггинга и сетапа						
2.7	Участок кукольного моделирования, бутафории и декорирования						
2.8	Участок плоскостной анимации						
2.9	Участок заливки						
2.10	Участок прорисовки						
2.11	Участок лайн-тестирования						
2.12	Участок сканирования						
2.13	Участок кукольной анимации						
2.14	Участок 3D анимации						
2.15	Участок захвата движения (мокап)						

2.16	Участок рендеринга и шейдинга						
2.17	Участок сборки/композитинга						
2.18	Участок спецэффектов и симуляции						
2.19	Участок стереографии						
2.20	Участок съемки и освещения						
2.21	Участок технической разработки и поддержки						
2.22	Участок работы с фонограммой						
2.23	Исполнители						
2.24	Менеджмент производства						
2.25	Продюсирование проекта						
	Итого:						0,00
3	Монтажно-тонировочные работы						
3.1	Проведение техпроб						
3.2	Звукозапись и перезапись						
3.3	Перенос изображения на киноплёнку, видео-, цифровые носители						
3.4	Цветокоррекция						
3.5	Лаборатория						
3.6	Изготовление исходных материалов						
	Итого:						0,00
4	Тифлокомментирование						
	Итого:						0,00
5	Субтитрование на русском языке						
	Итого:						0,00
6	Субтитрование на английском языке						
	Итого:						0,00
7	Материальные затраты						
7.1	Расходные материалы (калька, пергамент, карандаши и пр.)						
7.2	Комплектующие и расходные материалы для офисной и компьютерной техники						
7.3	Видеоносители предыдущего поколения (Betacam, DVD и пр.)						
7.4	Жесткие диски, флэш память, HD кассеты, Blu-ray						
7.5	Программное обеспечение						
7.6	Прочие материалы						
	Итого:						0,00
8	Аренда						
	Итого:						0,00
9	Отчисления на социальные нужды и налоги						

	Итого:							0,00
10	Прочие прямые расходы							
	Итого:							0,00
11	Промежуточный итог							0,00
12	Непредвиденные расходы (не более 5% от промежуточного итога)							
13	Общестудийные расходы (не более 10% от промежуточного итога)							
14	Сметная стоимость фильма							0,00

От Организации кинематографии

_____ / _____ / М.П.

Приложение № 2

о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского национального анимационного фильма
(оставить нужное)

от _____ 20__ г. № _____

**Календарно-постановочный план
производства Проекта «_____»**

№ п/п	Наименование работ	Дата начала и окончания работ
1.	Подготовительный период	__ . __ . 20__ г. – __ . __ . 20__ г.
2.	Съемочный/производственный период	__ . __ . 20__ г. – __ . __ . 20__ г.
3.	Монтажно-тонировочный период (включая субтитрование и тифлокомментирование)	__ . __ . 20__ г. – __ . __ . 20__ г.
4.	Изготовление и сдача комплекта исходных материалов на хранение в ФГБУК «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации» и предоставление Фонду соответствующего акта, подписанного уполномоченным лицом Госфильмофонда России	__ . __ . 20__ г. – __ . __ . 20__ г.
	ВСЕГО ПО ПРОЕКТУ:	__ . __ . 20__ г. – __ . __ . 20__ г.

От Организации кинематографии
_____/_____/ М.П.

Приложение № 3

о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых
являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство
полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального
авторского национального анимационного фильма
(оставить нужное)
от _____ 20__ г. № _____

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРОИЗВОДСТВОМ НАЦИОНАЛЬНЫХ ФИЛЬМОВ

Организациям кинематографии субсидия предоставляется в целях обеспечения затрат, связанных с производством национальных фильмов, и направляется на:

1. Оплату труда, в том числе:
 - 1.1. на выплату заработной платы производственного персонала;
 - 1.2. на выплату гонорара основному актерскому составу и актерам массовых и групповых сцен;
2. Оплату командировочных расходов;
3. Оплату услуг по:
 - 3.1. обработке пленки;
 - 3.2. переводу видеоизображения на кинопленку;
 - 3.3. копированию фильма из носителя в носитель;
 - 3.4. выводу цифровой информации на DigitalBetacam;
 - 3.5. изготовлению исходных материалов фильма;
 - 3.6. техническому контролю материалов в государственных киноархивах;
 - 3.7. обеспечению монтажно-тонировочного периода, звуко - фонозаписи, и исполнению музыки, речевому и шумовому озвучанию, перезаписи;
 - 3.8. организации и обеспечению комбинированных съемок, компьютерной обработке, созданию титров, изготовлению компьютерной графики, изготовлению спецэффектов;
 - 3.9. регистрации прав в Российском авторском обществе;
 - 3.10. декорационно-техническому оформлению, изготовлению реквизита, мебели, декораций;
 - 3.11. пошиву костюмов;
 - 3.12. созданию имиджа (услуг гримеров, парикмахеров, стилистов, постижеров);
 - 3.13. разрешению на использование материалов из кинофондов и киноархивов;
 - 3.14. индивидуальным предпринимателям;
 - 3.15. актерским агентствам;
 - 3.16. постановке трюков;
 - 3.17. медицинским страховкам при съемках за рубежом, страхованию, оказанию первой медицинской помощи на съемочной площадке;
 - 3.18. охране общественного порядка на съемочной площадке;
 - 3.19. получению разрешений на съемки;
 - 3.20. использованию сил и средств военно-воздушных сил, сухопутных и других родов войск;
 - 3.21. проезду по платным дорогам, стоянкам автотранспорта;
 - 3.22. предоставлению прогнозов погоды;
 - 3.23. предоставлению коммунальных услуг;
 - 3.24. обеспечению питания на съемочной площадке;
 - 3.25. связи: почта, телефон, интернет, мобильная и пейджинговая связь и других;
 - 3.26. изготовлению кукол (конструкции, скульптуры, обтяжка, роспись), использованию техприспособлений, лайн-тестированию, сканированию, сборке, раскраске (заливка), мультипликациифазовке, контуровке, прорисовке, созданию фонов, компоунингу, обработке изо, анимации, дополнительной анимации, моделированию 3-D персонажей, созданию и привязке текстур

персонажей, созданию скелета и кинематических формул движения, аниматику, в том числе аниматику с 3-D элементами, изготовлению 3D фонов (в единицах), анимации камеры для 3D сцен, анимации 3D моделей, черновой фазовке, обработке фаз.

4. Оплату приобретения:

4.1. исключительных и неисключительных имущественных прав на использование аудиовизуальных произведений и иных объектов авторского права и смежных прав;

4.2. прав на использование материалов из кинофондов и киноархивов;

4.3. расходных материалов, в том числе негативной, позитивной и контратипной пленки, и предметов снабжения;

4.4. реквизита, постановочного реквизита, исходящего реквизита, мебели, кукол;

4.5. костюмов;

4.6. грима;

4.7. специальных средств связи;

4.8. предметов санитарных норм на съемочных площадках;

4.9. пиротехнических материалов;

4.10. лицензии Долби;

4.11. ГСМ (горюче-смазочных материалов).

5. Оплату аренды:

5.1. автотранспорта (игрового транспорта, спецтехники, транспорта для обеспечения съемочного процесса);

5.2. натуральных объектов и интерьеров;

5.3. павильонов, помещений для съемок;

5.4. бытовых помещений для съемочной группы;

5.5. мебели;

5.6. постановочного реквизита;

5.7. костюмов;

5.8. животных;

5.9. предметов санитарных норм на съемочных площадках;

5.10. специальных средств связи;

5.11. программного обеспечения;

5.12. операторской техники;

5.13. звукозаписывающей техники;

5.14. осветительной техники;

5.15. специальных технических приспособлений;

5.16. техники и средств военно-воздушных сил, сухопутных и других родов войск.

6. Оплату таможенных услуг:

6.1. оформление таможенных деклараций;

6.2. перевеса съемочной аппаратуры;

6.3. разрешений на съемки в регионах пребывания.

7. Тифлокомментирование и субтитрование национальных фильмов для лиц с ограниченными возможностями по слуху и зрению и субтитрование национальных фильмов на английском языке.

8. Оплату общестудийных расходов (не более 10 % от прямых расходов).

От Организации кинематографии _____ / _____ / М.П.

Приложение № 4
о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых
являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство
полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории
от _____ 20__ г. № _____

Название полнометражного художественного национального фильма для детской и семейной аудитории:

г. Москва

"__" _____ 20__ г.

**Финансовый отчет по статьям затрат за _____ период с ____ 20__ г. по ____ 20__ г.
(лимит затрат)**

№	Статья затрат	Сумма, руб.
1	Авторские и смежные права	0,00
1.1	Приобретение прав (права на литературную основу, прочие права)	0,00
1.2	Приобретение авторских прав на сценарий	0,00
1.3	Приобретение прав на музыку	0,00
1.4	Приобретение прав на прочие музыкальные права (текст к музыке и т.д.)	0,00
1.5	Приобретение прав на футажи и архивные материалы	0,00
	Итого:	0,00
2	Основная заработная плата производственного персонала и прочих сотрудников съемочной группы	0,00
2.1	Режиссерская группа	0,00
2.2	Операторская группа	0,00
2.3	Художники и ассистенты	0,00
2.4	Звукооператоры, звукорежиссеры и ассистенты	0,00
2.5	Актеры первого и второго плана	0,00
2.6	Актеры в эпизодах и приглашенные актеры-гости (guest stars)	0,00
2.7	Массовка и групповка	0,00
2.8	Группа монтажа	0,00
2.9	Группа специальных съемок и спецэффектов	0,00
2.10	Постановщики и исполнители трюковых съемок	0,00
2.11	Административная группа (включая директоров, координаторов, администраторов и прочие)	0,00
2.12	Оплата продюсеров (генеральный, креативный, исполнительный, музыкальный, линейный и прочие)	0,00
2.13	Декорационно-техническое оформление	0,00
2.14	Сценическо-постановочные средства	0,00
2.15	Светотехника	0,00
2.16	Монтажно-тонировочные работы	0,00
2.17	Операторская техника	0,00
2.18	Автотранспорт	0,00
2.19	Погрузочно-разгрузочные работы, склады, обслуживание экспедиций	0,00
2.20	Звукотехника	0,00
2.21	Оружейно-пиротехнические работы и трюки	0,00
2.22	Консультанты	0,00

2.23	Переводчики	0,00
2.24	Другие временные работники и совместители (указать в примечании)	0,00
2.25	Редакторы	0,00
2.26	Бухгалтеры (прикрепленные к группе сотрудники финансовых служб)	0,00
2.27	Прочие затраты на персонал (включая питание, страхование и прочее)	0,00
	Итого:	0,00
3	Отчисления на социальные нужды и налоги	0,00
	Итого:	0,00
4	Материальные затраты	0,00
4.1	Киноплёнка	0,00
4.2	Жесткие диски, флэш память, HD кассеты, Blu-ray	0,00
4.3	Комплектующие и расходные материалы для офисной и компьютерной техники	0,00
4.4	Видеоносители предыдущего поколения (BETACAM, Digital BETACAM, DVD, VHS)	0,00
4.5	Канцелярские товары	0,00
4.6	Прочие материалы	0,00
	Итого:	0,00
5	Работы и услуги	0,00
5.1	Декорационно-техническое оформление	0,00
5.2	Аренда павильонов	0,00
5.3	Постройка и разборка декораций в павильоне	0,00
5.4	Постройка и разборка декораций на натуре	0,00
5.5	Декорирование интерьеров и натуральных объектов	0,00
5.6	Обстановка и оформление декораций, включая мебель и драпировки	0,00
5.7	Аренда натуральных объектов и интерьеров (включая услуги по организации аренды натуральных объектов)	0,00
5.8	Реквизит	0,00
5.9	Игровой транспорт (включая ремонт)	0,00
5.10	Компьютерная графика	0,00
5.11	Операторская техника	0,00
5.12	Специальное иное оборудование	0,00
5.13	Звукозапись	0,00
5.14	Осветительная техника	0,00
5.15	Костюмы, обувь, головные уборы	0,00
5.16	Гримерно-пастижерские изделия	0,00
5.17	Пиротехника и оружие	0,00
5.18	Услуги правоохранительных и спасательных органов (включая организацию услуг на площадке подрядчиками)	0,00
5.19	Аренда животных	0,00
5.20	Аренда производственных помещений	0,00
5.21	Автотранспорт (включая все виды автотранспорта за исключением игрового)	0,00
	Итого:	0,00
6	Монтажно-тонировочные работы	0,00
6.1	Услуги по монтажу и аренде монтажных комплексов	0,00

6.2	Лабораторная обработка пленки	0,00
6.3	Услуги музыкальных студий	0,00
6.4	Услуги по производству специальных эффектов	0,00
6.5	Титры (субтитры, внутрикадровые надписи, иные виды титров в кадре)	0,00
6.6	Речевое и шумовое озвучание	0,00
6.7	Разработка звуковых эффектов Sound Design	0,00
6.8	Перезапись	0,00
6.9	Изготовление исходных материалов	0,00
6.10	Тифлокомментирование	0,00
6.11	Субтитрование на русском языке	0,00
6.12	Субтитрование на английском языке	0,00
	Итого:	0,00
7	Экспедиции	0,00
7.1	Оплата найма жилых помещений	0,00
7.2	Оплата суточных	0,00
7.3	Расходы по проезду (все виды билетов, за исключением наемного автотранспорта)	0,00
7.4	Расходы по оформлению заграничных паспортов и других выездных документов	0,00
7.5	Прочие командировочные расходы	0,00
	Итого:	0,00
8	Прочие прямые затраты	0,00
	Итого:	0,00
9	Промежуточный итог	0,00
10	Непредвиденные расходы (не более 5% от промежуточного итога)	0,00
11	Общестудийные расходы (не более 10% от промежуточного итога)	0,00
	ИТОГО:	0,00

От Организации кинематографии

_____ / _____ / М.П.

Приложение № 4

о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/ уникального авторского национального анимационного фильма от _____ 20__ г. № _____

Название анимационного национального фильма:

г. Москва

"__" _____ 20__ г.

Финансовый отчет по статьям затрат за _____ период с ____ 20__ г. по ____ 20__ г.
(лимит затрат)

№	Статья затрат	Сумма, руб.
1	Авторские и смежные права	0,00
2	Участки производства	0,00
2.1	Участок сценарной разработки	
2.2	Участки режиссерской разработки, раскадровки и монтажа	
2.3	Участок художественной постановки, фонов, текстур и моделирования	
2.4	Участки конвейерного производства	
2.5	Участок работы с фонограммой	
2.6	Исполнители	
2.7	Менеджмент и продюсирование проекта	
	Итого:	
3	Монтажно-тонировочные работы	0,00
4	Тифлокомментирование	0,00
5	Субтитрирование на русском языке	0,00
6	Субтитрирование на английском языке	0,00
7	Материальные затраты	0,00
8	Аренда	0,00
9	Отчисления на социальные нужды и налоги	0,00
10	Прочие прямые расходы	0,00
11	Промежуточный итог	0,00
12	Непредвиденные расходы (не более 5% от промежуточного итога)	0,00
13	Общестудийные расходы (не более 10% от промежуточного итога)	0,00
	ИТОГО:	0,00

От Организации кинематографии _____ / _____ / М.П.

Приложение № 5

о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского национального анимационного фильма

(оставить нужное)

от _____ 20__ г. № _____

Реестр по налоговым и страховым выплатам (в рублях)																			
№ п/п	Сотрудник	Должность	Договор (номер, дата)	Сумма по договору	Заработная плата (начислено)			НДФЛ			Обязательные страховые платежи			Страховые взносы от несчастных случаев					
					№ п/п	дата	сумма	№ п/п	дата	сумма	№ п/п	дата	сумма	№ п/п	дата	сумма			

Реестр первичных оправдательных документов для отчета за средства, потраченные на производство/прокат Проекта

Договор				Документы										Акты			Итого расходов		Примечания			
Контрагент	Виды работ/услуг	Дата	Сумма	П/п №	Дата	Сумма	Счет №	Дата	Сумма	ТН №	Дата	Сумма	Сч.ф. №	Дата	Сумма	№	Дата	Сумма		Бюджетные	Внебюджетные	

Итого:

Итого всего:

Реестры подлежат предоставлению с приложением заверенных уполномоченным представителем Организации кинематографии копий первичной финансовой и бухгалтерской документации.

От Организации кинематографии

_____ / _____ / М.П.

Приложение № 6

о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского национального анимационного фильма
(оставить нужное)
от _____ 20__ г. № _____

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности предоставления средств
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя средств _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ / Единица измерения		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	количество национальных фильмов, произведенных за счет средств, источником которых является субсидия из федерального бюджета	Производство национальных фильмов за счет средств, источником которых является субсидия из федерального бюджета	Штук	796	1			

Руководитель Получателя средств _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

От Организации кинематографии
_____/_____/ М.П.

Приложение № 7

о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского национального анимационного фильма
(оставить нужное)
от _____ 20__ г. № _____

Комплект фильмовых материалов художественного и анимационного кинофильма на цифровых носителях, созданного при безвозмездной финансовой поддержке Фонда кино, для сдачи на хранение в Госфильмофонд России:

« _____ »
название фильма

- HD архив фильма на LTO кассете и жестком диске (DPX log секвенция, WAV mix, WAV m&e, тифлокомментарии, канал для слабослышащих, субтитры для глухих, фоны под надписи, если надписи выполнены не на нейтральном фоне);
- HD архив фильма на LTO кассете и жестком диске (DPX lin секвенция, WAV mix, WAV m&e, тифлокомментарии, канал для слабослышащих, субтитры для глухих, фоны под надписи, если надписи выполнены не на нейтральном фоне);
- Видеофонограмма (мастер) в формате HDCAM.

Комплект исходных фонограмм стереофонического фильма:

- Копия оригинала (мастера) перезаписи (на отдельном носителе) на HDD диске
- Копия исходных (сведенных) фонограмм шумов, музыки и спецкомпонентов (на отдельном носителе) на HDD диске.

Заверенные сдающей организацией на бумажном носителе и цифровом носителе информации – DVD-диске в формате Word или Excel:

- Монтажные листы – 1 экз.;
- Листы субтитров для глухих – 1 экз.;
- Листы тифлокомментариев – 1 экз.;
- Краткая аннотация фильма – 1 экз.;
- Справка о музыке с указанием времени звучания в минутах – 1 экз.

Документация:

- Паспорт технических характеристик – 1 экз.;
- Акт сдачи-приемки материалов кинофильма – 3 экз.;
- Копия контракта (договора, соглашения) о государственной финансовой поддержке производства фильма с приложениями – 1 экз.;
- Копии дополнительных соглашений в случаях изменения комплектности фильмовых материалов, носителя, названия фильма, продолжительности фильма, формата кадра изображения и формата фонограммы – по 1 экз.;
- Копия удостоверения национального фильма – 1 экз.;
- Документы, подтверждающие приобретение цифровых носителей информации у официального розничного продавца или дилера фирмы-производителя цифровых носителей информации (для HDD, LTO, HDCAM)

Комплект фильмовых материалов художественного и анимационного кинофильма на киноплёнке, созданного при безвозмездной финансовой поддержке Фонда кино, для сдачи на хранение в Госфильмофонд России:

« _____ »
название фильма

- Негатив изображения Digital Intermediate;
- Эталонная копия;
- Негатив фонограммы перезаписи фильма;
- Световой (экспозиционный) паспорт с записями к каждой части;
- Кадровый паспорт с записями к каждой части;
- Видеофонограмма (мастер) в формате HDCAM;
- HD архив фильма на LTO кассете или жестком диске (DPX lin секвенция, WAV mix, WAV m&e, тифлокомментарии, канал для слабослышащих, субтитры для глухих, фоны под надписи, если надписи выполнены не на нейтральном фоне);

Комплект исходных фонограмм стереофонического фильма:

- Копия оригинала (мастера) перезаписи (на отдельном носителе) на HDD диске;
- Копия исходных (сведенных) фонограмм шумов, музыки и спецкомпонентов (на отдельном носителе) на HDD диске.

Заверенные сдающей организацией на бумажном носителе и цифровом носителе информации – DVD-диске в формате Word или pdf:

- Монтажные листы – 1 экз.;
- Листы субтитров для глухих – 1 экз.;
- Листы тифлокомментариев – 1 экз.;
- Краткая аннотация фильма – 1 экз.;
- Справка о музыке с указанием времени звучания в минутах – 1 экз.

Документация:

- Паспорт технических характеристик – 1 экз.;
- Акт сдачи-приемки фильмовых материалов кинофильма на постоянное хранение – 3 экз.;
- Копия контракта (договора, соглашения) о государственной финансовой поддержке производства фильма с приложениями – 1 экз.;
- Копии дополнительных соглашений в случаях изменения комплектности фильмовых материалов, носителя, названия фильма, продолжительности фильма, формата кадра изображения и формата фонограммы – по 1 экз.;
- Копия удостоверения национального фильма – 1 экз.;
- Документы, подтверждающие приобретение цифровых носителей информации у официального розничного продавца или дилера фирмы-производителя цифровых носителей информации (для HDD, LTO, HDCAM).

От Организации кинематографии

_____ / _____ / М.П.